

"Przewozy Regionalne" sp. z o.o.  
ul. Kolejowa 1, 01-217 Warszawa  
w imieniu których działa:  
Oddział Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie  
ul. Czarnieckiego 9, 70-221 Szczecin

Postępowanie nr: PRLd-9123/142/2019

## Ogłoszenie o przetargu

**Dostawa nowego 1 sprzęgu automatycznego Dellner  
1042275 do elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 31WE  
seria ED78**

Szczecin 2019 r.

## SPIS TREŚCI

§ 1. Słowniczek .....	3
§ 2. Postanowienia ogólne .....	3
§ 3. Opis przedmiotu zamówienia .....	4
§ 4. Termin realizacji zamówienia.....	4
§ 5. Przestanki wykluczenia z Postępowania.....	4
§ 6. Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	5
§ 7. Cena oferty .....	6
§ 8. Ocena ofert.....	7
§ 9. Sposób porozumiewania się Stron .....	7
§ 10. Termin związania ofertą.....	7
§ 11. Sposób przygotowania oferty .....	7
§ 12. Forma, miejsce i termin złożenia ofert .....	8
Załącznik Nr 1 – Wzór oferty.....	10
Załącznik Nr 2 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.....	12
Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej .....	13
Załącznik Nr 4 – Wzór umowy.....	14

**§ 1.**  
**Słowniczek**

Pojęcia i skróty użyte w niniejszym ogłoszeniu o przetargu należy odczytywać poprzez następujące definicje:

- 1) **Postępowanie** – postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsze ogłoszenie o przetargu;
- 2) **Wykonawca** - osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która uczestniczy w Postępowaniu lub której oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego, lub z którą zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia będącego przedmiotem Postępowania;
- 3) **Zamawiający** – "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Kolejowej 1, kod 01-217; KRS 0000031521 Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; kapitał zakładowy 1 540 606 500,00 zł; NIP 5262557278; REGON 017319719, w imieniu którego działa: Oddział Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie, 70-221 Szczecin, ul. Czarnieckiego 9;
- 4) **Ogłoszenie** – niniejsze ogłoszenie o przetargu;
- 5) **Umowa** – umowa w sprawie zamówienia będącego przedmiotem Postępowania;
- 6) **Platforma zakupowa** – platforma zakupowa Open Nexus dostępna na stronie <https://platforma.opennexus.pl/aplikacje>.

**§ 2.**  
**Postanowienia ogólne**

1. Postępowanie oznaczone jest znakiem **PRLd-9123/142/2019** i zatytułowane jako „**Dostawa nowego 1 sprzęgu automatycznego Dellner 1042275 do elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 31WE seria ED78**”.
2. Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej określone oznaczenia we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Kodeksu cywilnego.
4. Postępowanie składa się z dwóch etapów:
  - 1) złożenie oferty wstępnej w formie elektronicznej lub w formie papierowej wraz z dokumentami, o których mowa w § 5 ust. 2 Ogłoszenia - I etap postępowania;
  - 2) złożenie oferty finalnej - II etap postępowania, z zastrzeżeniem ust. 9.
5. **Oferty w formie elektronicznej winny być składane tylko i wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej Open Nexus.**
6. Złożenie oferty finalnej, o której mowa w ust. 4 pkt 2, może zostać poprzedzone negocjacjami.
7. Negocjacje, o których mowa w ust. 6, mogą się odbyć w formule bezpośredniego spotkania, pisemnie, telefonicznie, mailowo lub za pośrednictwem Platformy Zakupowej Open Nexus – wg wyboru Zamawiającego.
8. Zamawiający zakwalifikuje do drugiego etapu Postępowania Wykonawców, którzy złożyli oferty wstępne o najniższej cenie niepodlegające odrzuceniu, nie mniej niż pięciu, chyba, że w wyznaczonym terminie wpłynie mniej niż pięć ofert. Po dokonaniu oceny złożonych ofert, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje, w jednej lub kilku z form, o których mowa w ust. 7. Zaproszenie do udziału w II etapie, zostanie przekazane pocztą elektroniczną lub poprzez Platformę zakupową Wykonawcom spełniającym warunki udziału w postępowaniu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od przeprowadzenia II etapu postępowania. W takim przypadku oferta wstępna będzie stanowiła ofertę finalną.
10. Wykonawca, którego oferta finalna została uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest – przed zawarciem umowy – do złożenia oferty finalnej w formie papierowej. Wykonawcy, którzy nie załączą kompletu wymaganych dokumentów, zostaną wezwani przez Zamawiającego – przy wykorzystaniu elektronicznych środków komunikacji – do ich uzupełnienia. Niezłożenie przez Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę – mimo wezwania Zamawiającego – dokumentów wymaganych w Ogłoszeniu, zostanie uznane przez Zamawiającego za przypadek, o którym mowa w § 6 ust. 12 pkt 2.
11. Nie uzupełnienie dokumentów w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie będzie skutkowało wykluczeniem z postępowania.
12. Wykonawcy zobowiązani są do bieżącego przeglądania strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie, w celu zapoznania się z treścią ewentualnych zapytań, wyjaśnień lub modyfikacji zamieszczonych przez Zamawiającego. Oferta Wykonawcy, który przy jej sporządzeniu nie uwzględnił odpowiedzi lub modyfikacji dokonanych przez Zamawiającego, będzie odrzucona, jako niezgodna z treścią Ogłoszenia.

13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za brak dopełnienia ze strony Wykonawców obowiązku wskazanego w ust. 12.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w walucie złoty polski (PLN).
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zmiany warunków przetargu lub treści Ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) odrzucenia oferty (zarówno wstępnej, jak i finalnej), jeżeli jest ona niezgodna z przepisami prawa lub nie odpowiada treści Ogłoszenia, lub została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu na podstawie § 5 ust. 1, lub została złożona po upływie terminu na składanie ofert;
  - 3) unieważnienia Postępowania na każdym jego etapie (w tym również po wyborze oferty) bez podania przyczyny.
17. Oferta wstępna przestaje wiązać Wykonawcę w momencie złożenia oferty finalnej, tj. oferty złożonej w drugim etapie Postępowania.
18. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
19. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert równoważnych i wariantowych.

### **§ 3.**

#### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa nowego 1 sprzęgu automatycznego Dellner 1042275 do elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 31WE seria ED78.**

### **§ 4.**

#### **Termin realizacji zamówienia**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi do 30.12.2019r.

### **§ 5.**

#### **Przesłanki wykluczenia z Postępowania**

1. Zamawiający wykluczy z Postępowania:
  - 1) Wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 2) Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) Wykonawcę, który odmówił podpisania umowy na warunkach zaoferowanych w ofercie w innym Postępowaniu;
  - 4) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację lub którego upadłość ogłoszono, lub w stosunku do którego wszczęte zostało postępowanie restrukturyzacyjne lub upadłościowe;
  - 5) Wykonawcę, który zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał on przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - 6) Wykonawcę, którego właściciela (w przypadku osób fizycznych), urzędujących członków organu zarządzającego (w przypadku osób prawnych), współników (w przypadku spółki jawnej), partnerów i członków zarządu (w przypadku spółki partnerskiej), lub komplementariuszy (w przypadku spółki komandytowej i komandytowo-akcyjnej) prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne

przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 7) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 8) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2015 r. Nr 184), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym Postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia;
  - 9) Wykonawcę, który złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania;
  - 10) Wykonawcę, który odmówił podpisania Umowy na warunkach zaoferowanych w ofercie w okresie 5 lat przed wszczęciem Postępowania;
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1, jest on obowiązany złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie ust. 1 – sporządzone zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia;
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o ust. 1 pkt 4 - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert wstępnych;
  - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert wstępnych;
  - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert wstępnych;
  - 5) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz. U. z 2015 r. Nr 184), albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – sporządzoną zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Ogłoszenia;
3. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **§ 6.**

### **Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium z zaznaczeniem nazwy i numeru Postępowania w wysokości 10 000,00 zł.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i musi obejmować cały okres związania ofertą.
3. Wykonawca wnosi wadium w jednej z poniższych form, zgodnie ze swoim wyborem:
  - 1) w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Spółki;
  - 2) w formie gwarancji ubezpieczeniowej;
  - 3) w formie gwarancji bankowej.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Santander Bank Polska S.A.**

**PL 65 1090 1375 0000 0001 3349 1158, KOD SWIFT: WBKPPLPP**

5. Wadium wnoszone jako gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa musi być płatna na pierwsze żądanie, być nieodwołalna i bezwarunkowa.
6. Zamawiający uzna wymóg wniesienia wadium w pieniądzu za spełniony, jeżeli kwota, o której mowa w ust. 1, wpłynie na rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
7. Wykonawca, który nie wnieśli wadium w wysokości określonej w ust. 1, zostanie wykluczony z postępowania.
8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po zakończeniu drugiego etapu, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umów w sprawie przedmiotowego zamówienia.
10. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
  - 1) Wykonawca odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
12. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 3 % ceny oferty brutto
13. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu kar umownych.
14. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
15. Zabezpieczenie wnoszone w innych formach niż pieniądz, Wykonawca wnosi poprzez złożenie oryginału dokumentu w siedzibie Zamawiającego.
16. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w innych formach niż pieniądz, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt takiego zabezpieczenia przed podpisaniem umowy. Z jego treści musi wynikać, że wartość zabezpieczenia zostanie wypłacona bezwarunkowo, nieodwołalnie oraz w terminie co najwyżej 21 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zaś termin w jakim Zamawiający może się zwrócić do gwaranta o wypłatę zabezpieczenia, będzie upływał nie wcześniej niż:
  - a) w zakresie 70% wartości zabezpieczenia – w 30. dniu od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
  - b) w zakresie 30% wartości zabezpieczenia – w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
17. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca - przed zawarciem umowy - przelewem na rachunek bankowy "Przewozy Regionalne" sp. z o. o. Oddział Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie, ul. Czarnieckiego 9, 70-221 Szczecin, tj.:

**Santander Bank Polska S.A.**

**PL 65 1090 1375 0000 0001 3349 1158, KOD SWIFT: WBKPPLPP**

**§ 7.**

**Cena oferty**

1. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia i uwzględniać w szczególności wszystkie należności publiczno-prawne z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, a także wszelkie inne koszty jakie muszą być poniesione w celu prawidłowego realizowania przedmiotu zamówienia.

2. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę wszystkich kosztów mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, nie będzie stanowić podstawy do domagania się ich pokrycia przez Zamawiającego w terminie późniejszym.
3. Cena ofertowa powinna być wyrażona w złotych polskich i uwzględniać podatek VAT i należy ją określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT należy do obowiązku Oferenta – zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2011 r. nr 117 poz. 1054 ze zm.).
5. Zamawiający nie uzna za „oczywistą omyłkę” i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

#### § 8.

##### Ocena ofert

1. Kryterium oceny ofert jest cena oferty. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę z najniższą ceną złożoną w drugim etapie Postępowania przez Wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu z Postępowania na podstawie § 5.
2. Zamawiający wybierze ofertę Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Po dokonaniu oceny ofert wstępnych pod względem formalnym, Zamawiający zaprosi Wykonawców, o których mowa w § 2 ust. 8, do drugiego etapu Postępowania, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt 2, z zastrzeżeniem § 2 ust. 9.
5. Oferenci zobowiązani są do bieżącego przeglądania swojej poczty elektronicznej od dnia otwarcia ofert, celem zapoznania się z wyznaczonym terminem negocjacji.
6. Przedstawiciele Wykonawcy przed rozpoczęciem negocjacji winni przedstawić stosowne pełnomocnictwa (chyba, że umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy wynika bezpośrednio z treści odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego bądź innego rejestru albo stosowne pełnomocnictwo złożono wraz z ofertą).
7. Potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy mogą ze strony Wykonawcy dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.

#### § 9.

##### Sposób porozumiewania się Stron

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Oferentami jest Robert Rogowski, tel. (+48) 695 320 610.
2. Korespondencję w zakresie Postępowania należy przysyłać drogą elektroniczną bezpośrednio na adres e-mail: [pr.szczecin@p-r.com.pl](mailto:pr.szczecin@p-r.com.pl) lub poprzez platformę zakupową na stronie: <https://platforma.opennexus.pl/aplikacje>

#### § 10.

##### Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

#### § 11.

##### Sposób przygotowania oferty

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, równoważnych.
2. Oferta powinna być sporządzona na **formularzu ofertowym** sporządzonym zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 1 do Ogłoszenia. W przypadku składania oferty elektronicznej należy dodatkowo wypełnić tablele na Platformie zakupowej Open Nexus zgodnie z wytycznymi.
3. Wraz z ofertą należy złożyć:
  - 1) **dokumenty**, o których mowa w § 5 ust. 2;
  - 2) **pełnomocnictwa** do podpisania oferty i zawarcia Umowy, o ile prawo takie nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą – treść pełnomocnictw musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzieliła osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania Wykonawcy, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.

4. W przypadku oferty elektronicznej skany dokumentów określonych w ust. 2 i 3 sporządzone zgodnie z wytycznymi zawartymi w ust. 6-10, należy złożyć poprzez Platformę zakupową <https://platforma.opennexus.pl/aplikacje>.
5. Ponadto oferta musi spełniać następujące warunki:
  - 1) musi być sporządzona w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającemu usunięciu bez pozostawienia śladów (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.) z zachowaniem należytej staranności, dokładnie i precyzyjnie sformułowana, pozbawiona cech mogących wywołać wieloznaczność;
  - 2) musi być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez pełnomocnika;
  - 3) wszelkie zmiany w treści oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
6. Zamawiający uzna, że podpisem jest złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli znak ten jest nieczytelny lub nie zawiera pełnego imienia i nazwiska, to musi być uzupełniony pieczęcią lub w inny sposób umożliwić odczytanie imienia i nazwiska podpisującego.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt 1 winny być złożone w formie oryginału (podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez pełnomocnika) lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
8. Pełnomocnictwa, o których mowa w ust. 3 pkt 2 niniejszego paragrafu, winny być złożone w formie oryginału (podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub przez pełnomocnika) lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwość, co do jej prawdziwości.
10. Załączone do oferty wszelkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być tłumaczone na język polski, a tłumaczenie poświadczane przez Wykonawcę.
11. **Wykonawca przed podpisaniem Umowy jest zobowiązany do dostarczenia w wersji papierowej wszystkich dokumentów określonych w ust. 2 i 3, sporządzonych zgodnie z postanowieniami ust. 5-10.**

## § 12.

### Forma, miejsce i termin złożenia ofert

1. Oferty wysyłane za pośrednictwem operatora pocztowego, dostarczane osobiście lub za pośrednictwem postańca należy składać do dnia 09.08 2019 r. do godz. 09.30 w **siedzibie Zamawiającego przy ul. Czarnieckiego 9 w Szczecinie w pok. 207 (II piętro, Sekretariat)**. Oferty składane przy użyciu elektronicznych środków komunikacji należy składać na Platformie zakupowej Open Nexus do 09.08 2019 r. do godz. 09.30.
2. Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert wstępnych.
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu do Zamawiającego/ złożenia na Platformie zakupowej Open Nexus, wskazany w ust. 1 i 2.
4. O terminie drugiego etapu Wykonawcy zostaną poinformowani drogą elektroniczną.
5. Przewidywany termin II etapu: 12.08 2019 r.
6. Przewidywany termin zawarcia umowy: 14.08 2019 r.



7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że przetarg zostanie unieważniony.
8. Przez uchylenie się od podpisania umowy Zamawiający uzna m.in. niezwrócenie podpisanej umowy Zamawiającemu w wyznaczonym przez niego terminie, niezłożenie wymaganych dokumentów w wersji papierowej, co będzie skutkowało zawarciem umowy z Wykonawcą, którego oferta spośród pozostałych ofert będzie najkorzystniejsza.

Szczecin, 29.07......2019 r.

DYREKTOR  
*ml*  
.....  
*Andrzej Chańko*

**Wykaz załączników do Ogłoszenia:**

Załącznik nr 1 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z Postępowania

Załącznik nr 3– Wzór oświadczenia dot. grupy kapitałowej

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Do: "Przewozy Regionalne" sp. z o.o.  
 Oddział Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie

Wykonawca (nazwa):

.....  
 .....

adres: ul. .... nr ...../.....

miejsowość: ..... kod: ..... - .....

tel. ....; faks (.....) .....; NIP: .....

REGON: ..... kapitał zakładowy .....

http:// www..... e-

mail: .....

1. Przedmiot Oferty:

**Dostawa nowego 1 sprzęgu automatycznego Dellner 1042275 do elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 31WE seria ED78.**

2. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za niżej podane ceny:

Lp.	Nazwa	J.m.	Wielkość dostaw	Cena jednostk. netto w zł	Cena netto w zł (kolumna 3 x kolumna 4)	Wartość podatku VAT w zł	Cena brutto w zł (kolumna 5+6)
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Sprzęg automatyczny Dellner 1042275 do elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 31WE seria ED78	szt.	1				

Razem cena netto oferty (słownie: .....) )

+ podatek VAT w zł (kwota określona w kolumnie 6) .....

(słownie:.....)

= cena oferty brutto w zł (kwota określona w kolumnie 7) .....

(słownie:.....).

3. Oświadczamy, że otrzymaliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.

4. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Ogłoszenia o przetargu, w tym ze wzorem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

6. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Niniejszym informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych kartach *(należy wpisać łączną liczbę kart niniejszego formularza ofertowego i wszystkich załączonych do oferty dokumentów)*.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

.....  
pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**  
**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

Przystępując do udziału w postępowaniu o nazwie „Dostawa nowego 1 sprzęgu automatycznego Dellner 1042275 do elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 31WE seria ED78” – nr postępowania PRLd-9123/142/2019 – oświadczam/y, że reprezentowany przeze mnie/przez nas podmiot:

.....  
.....

*Nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy*

nie podlega wykluczeniu z postępowania w zakresie określonym w § 5 ust. 1 Ogłoszenia o przetargu, sporządzonego w wyżej określonym postępowaniu.

Na potwierdzenie treści powyższego oświadczenia, składam/składamy wraz z ofertą wymagane dokumenty wymienione w § 5 ust. 2 Ogłoszenia o przetargu, sporządzonego w wyżej określonym postępowaniu.

.....  
miejscowość, data sporządzenia

.....  
(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

Załącznik nr 3 – Wzór oświadczenia ws. przynależności do grupy kapitałowej

.....  
pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE**

**O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia o nazwie „**Dostawa nowego 1 sprzęgu automatycznego Dellner 1042275 do elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 31WE seria ED78**” (nr postępowania **PRLd-9123/142/2019**), oświadczam, że

.....  
(nazwa Wykonawcy)

wyżej wymieniony podmiot **nie należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. Nr 229 ze zm.) /\*

wyżej wymieniony podmiot **należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. Nr 229 ze zm.), **ale żaden inny podmiot należący do tej grupy nie złożył oferty w przedmiotowym postępowaniu** /\*

wyżej wymieniony podmiot **należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. Nr 229 ze zm.) **wraz z następującymi podmiotami:**<sup>1</sup>

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

Jednocześnie jednak oświadczam, iż istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu. Dodatkowo okoliczność tę wykazuję w dołączonym do niniejszego oświadczenia piśmie przedstawiającym dowody potwierdzające brak zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu. /\*

....., dnia .....

.....  
( podpis osoby/osób uprawnionej/ych)

/\* Niepotrzebne skreślić (należy wybrać jeden z trzech wariantów).

<sup>1</sup> Należy wymienić wszystkich wykonawców (nazwa i siedziba), którzy pozostają w tej samej grupie kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. 229 ze zm.), do której należy Wykonawca składający oświadczenie.

Załącznik Nr 4 – Wzór umowy – w osobnym pliku

**UMOWA NR CRU-K / Sz / ..... / 2019**

**na dostawę nowego 1 sprzęgu automatycznego Dellner 1042275 do elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 31WE seria ED78**

zawarta w wyniku postępowania nr PRLd-9123/...../2019

w dniu ..... 2019 r. w Szczecinie, pomiędzy:

**"Przewozy Regionalne" sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie (01-217 Warszawa), ul. Kolejowa 1, NIP 526-25-57-278, REGON: 017319719, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000031521, kapitał zakładowy 1 540 606 500,00 PLN, w imieniu której działa Oddział Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie (adres: ul. Czarnieckiego 9 70-221 Szczecin)

którą reprezentują:

1. Andrzej Chańko – Dyrektora Oddziału
2. Janusz Matysiak – Z-cę Dyrektora ds. Techniczno - Eksploatacyjnych

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
.....

którą reprezentują:

1. ....
2. ....

zwaną dalej „Wykonawcą”

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa fabrycznie nowego 1 sprzęgu automatycznego Dellner 1042275 do elektrycznych zespołów trakcyjnych typu 31WE seria ED78.
2. Wykonawca dołączy do dostarczonego Zamawiającemu sprzęgu protokoły przeprowadzonych badań, testów i odbiorów oraz Dokumentację Techniczno – Ruchową, certyfikaty, świadectwa jakości producenta lub innego uprawnionego podmiotu potwierdzające zgodność produktu z deklarowanymi parametrami technicznymi i jakościowymi.
3. Dokumenty winny być sporządzone w języku polskim.

**§ 2.**

**Termin oraz przebieg realizacji przedmiotu Umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy wynosi do 30.12.2019 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot Umowy, na własny koszt i ryzyko, bezpośrednio na adres Zamawiającego: Przewozy Regionalne sp. z o.o. Oddział Zachodniopomorski w Szczecinie, Magazyn Oddziału, ul. Białowieska 23, 71-010 Szczecin.

### § 3.

#### Odbiór komisaryczny przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy dostarczany przez Wykonawcę podlega Odbiorowi komisarycznemu.
2. Odbioru komisarycznego przedmiotu Umowy dokonywać będzie Komisarz odbiorczy wraz z upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy. Dla potwierdzenia odbioru Wykonawca wystawi dokument kontroli - świadectwo odbioru 3.2 w zakresie zgodnym z ust. 4 pkt 4.2 normy PN-EN 10204:2006 oraz z załącznikiem A te same normy.
3. Miejscem Odbioru komisarycznego jest miejsce wskazane przez Wykonawcę, w którym Wykonawca składa przedmiot Umowy przed jego dostarczeniem do Zamawiającego.
4. Koszty Odbioru komisarycznego przedmiotu Umowy obciążają każdorazowo Zamawiającego pod warunkiem, że odbywa się on na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Odbiory komisaryczne poza terenem Rzeczypospolitej Polskiej obciążają Wykonawcę. W skład kosztów delegacji Komisarzy odbiorczych wchodzi udokumentowane:
  - 1) koszty transportu (samochód - wg obowiązującej stawki przelicznikowej za km wynikającej z przepisów Rozporządzenia Ministra infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy lub samolot - klasa ekonomiczna);
  - 2) koszty diet zagranicznych wg przepisów Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej;
  - 3) koszty zakwaterowania w hotelu trzygwiazdkowym.
4. Po zakończeniu delegacji służbowej odbytej za granicą celem dokonania Odbioru komisarycznego, Zamawiający wystawi fakturę Wykonawcy w zakresie kosztów, o których mowa w ust. 4, płatną przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury do Wykonawcy.
5. Wykonawca będzie kierował wnioskami o dokonanie Odbiorów komisarycznych w dni robocze, bezpośrednio do Naczelnika Wydziału Odbiorów Komisarycznych Zamawiającego, na adres e-mail: zygmuntdzierzawa@p-r.com.pl który nadzoruje wykonanie Odbioru komisarycznego. Odbiór komisaryczny, o którym mowa w niniejszym paragrafie, musi nastąpić w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze, chyba że Strony ustalą inaczej. Dniem powzięcia przez Zamawiającego informacji o konieczności dokonania Odbioru komisarycznego jest dzień wpłynięcia tej informacji na wskazany powyżej adres email do godziny 14.00.

### § 4.

#### Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy ..... PLN brutto (*słownie: .....*).  
w tym:  
wartość podatku VAT ..... PLN (*słownie: .....*)  
wartość netto ..... PLN (*słownie: .....*)
2. Faktura będzie płatna przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, po wykonaniu dostawy w ciągu 30 dni kalendarzowych od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury do Odbiorcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na fakturze, o której mowa w ust. 2:
  - 1) numer Umowy Zamawiającego;
  - 2) nazwę lub skrót komórki organizacyjnej, odpowiedzialnej za realizację umowy.
4. Za datę uregulowania płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zapłata należności wynikającej z wystawionej faktury będzie regulowana przelewem, na rachunek bankowy nr ....., a w przypadku jego zmiany, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczenia podpisanego zgodnie z reprezentacją



Wykonawcy, w którym wskazany zostanie nowy numer rachunku bankowego. Zmiana rachunku bankowego nie będzie wymagała aneksu do umowy. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany w treści umowy będzie się różnił od rachunku bankowego wskazanego na fakturze, bieg terminu płatności rozpocznie się najwcześniej z dniem doręczenia Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa powyżej.

6. W razie uchybienia przez Zamawiającego terminowi płatności faktury Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
7. Zamawiający ma prawo potrącić każdą wymagalną wierzytelność należną Zamawiającemu od Wykonawcy z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy na podstawie Umowy.
8. Wszelkie podatki, opłaty rejestracyjne, opłaty skarbowe, opłaty celne, składki na ubezpieczenie społeczne i inne opłaty nakładane na Wykonawcę i jego pracowników w związku z działalnością związaną z wykonywaniem przedmiotu Umowy będą ponoszone i regulowane wyłącznie przez Wykonawcę.
9. Kwota należnego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu realizacji Umowy, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia wszelkie ryzyka i obejmuje wszelkie ewentualne roszczenia Wykonawcy związane z jej realizacją.
10. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru, zakresu lub kosztów realizacji przedmiotu Umowy.
11. Strony zgodnie ustalają, że wierzytelności powstałe w wyniku realizacji Umowy nie mogą bez pisemnej zgody Zamawiającego być przeniesione na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana przez Wykonawcę bez uzyskania takiej pisemnej zgody Zamawiającego stanowić będzie istotne naruszenie postanowień Umowy, a tym samym może stanowić podstawę do jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **§ 5.**

### **Warunki gwarancji**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za dostarczony sprzęg i udziela gwarancji na okres 12 miesięcy.
2. Okres gwarancyjny rozpoczyna się od daty dostawy sprzęgu w miejscu wskazanym w § 2 ust. 2 potwierdzonej w protokole dostawy załącznik nr 1 do Umowy.
3. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad w okresie gwarancyjnym lub wad ukrytych stwierdzonych po jego upływie w wykonanym przedmiocie Umowy, Zamawiający sporządza protokół reklamacyjny i wysyła go drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail Wykonawcy: .....  
Wzór protokołu reklamacyjnego, stanowi Załącznik nr 2 do Umowy. Dniem powzięcia przez Wykonawcę wiadomości o wadzie jest dzień wysłania wiadomości e-mail na adres Wykonawcy. Jeżeli Zamawiający wyśle e-mail po godzinie 14:00, dniem powzięcia wiadomości jest następnego dzień roboczy.
4. Zamawiający w terminie umożliwiającym Wykonawcy dojazd do miejsca postoju pojazdu, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia zwołuje Komisję w celu ustalenie zakresu, przyczyn, sposobu i terminu usunięcia usterki. W przypadku gdy Komisja nie ustali inaczej, Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad i uszkodzeń w terminie 14 dni licząc od następnego dnia od daty sporządzenia protokołu przez Komisję.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym w ust. 4 wówczas Zamawiający ma prawo usunąć powstałą wadę we własnym zakresie, bez utraty praw gwarancyjnych i obciążyć wszystkimi kosztami Wykonawcę. W takim przypadku Zamawiający sporządza samodzielnie protokół określający przyczyny powstania nieprawidłowości oraz sposób usunięcia wady i przesyła do Wykonawcy z informacją o usunięciu wady we własnym zakresie. Koszty poniesione przez Zamawiającego płatne będą przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty doręczenia przez Zamawiającego faktury.
6. Wykonawca nie ma obowiązku wykonania naprawy gwarancyjnej, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że uszkodzenie lub niewłaściwe działanie wynikało z nieprawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
7. Okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę ulega przedłużeniu o okres naprawy przedmiotu Umowy w ramach gwarancji.

## § 6.

### Kary umowne

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w par. 4 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony po upływie terminu wskazanego w par. 2 ust. 1, lecz nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto;
  - zwłokę w wykonaniu naprawy gwarancyjnej sprzęgu w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w par. 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu wskazanego w par. 5 ust. 4, lecz nie więcej niż 10% wynagrodzenia brutto;
  - wypowiedzenie Umowy lub odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % łącznej wartości brutto wskazanej w par. 4 ust. 1.
- Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu cywilnego.
- Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 7.

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

- Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 3% wynagrodzenia brutto wskazanego w par. 4 ust. 1 co stanowi ..... PLN (słownie: ..... ) w formie .....
- Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy oraz rękojmi za wady, w tym również z tytułu kar umownych.
- Zwrot 70% kwoty (wartości) zabezpieczenia nastąpi w terminie do 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru technicznego sprzęgu.
- Pozostałe 30% kwoty (wartości) zabezpieczenia pozostanie w dyspozycji Zamawiającego tytułem zabezpieczenia praw wynikających z gwarancji udzielonych przez Wykonawcę oraz rękojmi za wady.
- Zwrot 30% kwoty (wartości) zabezpieczenia nastąpi w terminie do 15 dni po upływie okresu udzielonej gwarancji i rękojmi.

## § 8.

### Rozwiązanie Umowy

- Niezależnie od prawa odstąpienia wynikającego z przepisów Kodeksu cywilnego, Zamawiający może według swojego wyboru, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpić od Umowy w całości lub części, zachowując prawo do kar umownych, o których mowa w § 6, w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę istotnych obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności w przypadku gdy opóźnienie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1, przekroczy 30 dni.

## § 9.

### Nadzór merytoryczny nad realizacją umowy, zasady porozumiewania się Stron

- Wykonawca wyznacza do nadzoru nad realizacją Umowy, Pana/Panią ..... , tel. .... e-mail .....
- Zamawiający wyznacza do nadzoru nad realizacją Umowy Pana Roberta Rogowskiego tel. 695-320-610 e-mail: [robert.rogowski@p-r.com.pl](mailto:robert.rogowski@p-r.com.pl).
- Strony zobowiązują się, że będą przetwarzać udostępnione dane osobowe jedynie w celu wykonania Umowy, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Zamawiającego (dalej: pracownicy Zamawiającego). Zamawiający niniejszą Umową udostępnia Wykonawcy wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy dane osobowe: imię nazwisko, telefon służbowy i adres mail,

pracowników Zamawiającego wyznaczonych przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy z Wykonawcą w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Udostępnienie ma charakter jednorazowy.

5. Wykonawca oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób zatrudnionych u Wykonawcy (pracowników/podwykonawców Wykonawcy) (dalej: pracownicy Wykonawcy). Wykonawca niniejszą Umową udostępnia Zamawiającemu wyłącznie w związku i w celu wykonywania praw i obowiązków Stron wynikających lub pozostających w związku z realizacją Umowy dane osobowe: imię nazwisko, telefon służbowy i adres mail, pracowników Wykonawcy wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, współpracy z Zamawiającym w ramach Umowy lub kontaktu w związku z realizacją Umowy. Udostępnienie ma charakter jednorazowy.
6. Podmiot udostępniający dane drugiej Stronie oświadcza, że posiada podstawę prawną do udostępnienia danych dla realizacji zawartej Umowy.
7. W celu uniknięcia wątpliwości, z chwilą udostępnienia danych strona przyjmująca staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO i tym samym w odniesieniu do udostępnionych danych spoczywają na nim wszystkie obowiązki administratora danych osobowych.
8. Strony zobowiązują się:
  - 1) udzielać sobie wzajemnie wszelkich informacji niezbędnych dla wykazania wywiązywania się ze wszystkich obowiązków określonych w Umowie oraz przepisach prawa, spoczywających na Stronach jako administratorach danych osobowych,
  - 2) w przypadku sporów, roszczeń, skarg związanych z realizacją Umowy na płaszczyźnie ochrony danych osobowych, informować się nawzajem oraz podejmować wszelkie działania, przekazywać dokumenty oraz wykonywać inne czynności, jeżeli będą konieczne do ochrony interesów drugiej Strony
  - 3) nawzajem informować się, bez uzasadnionej zwłoki, o naruszeniach bezpieczeństwa danych, jeżeli naruszenie to może mieć wpływ na realizację obowiązków przez drugą Stronę lub może skutkować jej odpowiedzialnością.

#### **§ 10.**

##### **Zachowanie poufności**

1. Strony Umowy zobowiązują się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy na temat stanu, organizacji i interesów drugiej Strony nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości bez pisemnej zgody drugiej Strony, o ile nie wynika to z Umowy lub nie służy jej realizacji.
2. Zobowiązanie określone w ust. 1 nie dotyczy informacji i danych dostępnych publicznie.

#### **§ 11.**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa obowiązuje od dnia jej podpisania.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia do Umowy winny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem ich nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny w Szczecinie.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.

#### Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Protokół Odbioru (wzór);

Załącznik nr 2 – Protokół Reklamacyjny (wzór);

ZAMAWIAJĄCY

data .....

WYKONAWCA

data .....

## PROTOKOŁU ODBIORU (WZÓR)



Odbiorca:

Miejsce dostawy:

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
 nr.... z dnia .....

W dniu ..... na podstawie:

- Umowy nr CRU-K/Sz/...../2019 z dnia .....

- Zamówienia nr....., z dnia.....

otrzymano od Wykonawcy ....., dostarczony przez ..... za wraz następującym dokumentem .....

L.p.	Nr Wz/Specyfikacji	Przedmiot dostawy	Liczba sztuk		Dostawa sprzęgu niezgodna z zamówieniem	Uwagi
			Deklarowana przez Wykonawcę	Przyjęta przez Odbiorcę		
1.						
2.						
3.						

Uwagi:.....

## Protokół podpisali:

Ze strony Odbiorcy:

1.....

2.....

Ze strony Wykonawcy:

1.....

2.....

## PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY (WZÓR)



Odbiorca:

Miejsce dostawy:

**PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY**  
nr.... z dnia .....

W dniu ..... składam reklamację ..... wymienionych w tabeli, otrzymanych na podstawie:

- Umowy nr CRU-K/Sz/...../2019 z dnia .....
- Zamówienia nr..... z dnia.....,
- Wz/Specyfikacja nr.... z dnia .....,
- Protokołu Odbioru nr.... z dnia .....,

L.p.	Przedmiot reklamacji	Liczba	Dokładny opis reklamacji
1.			
2.			
3.			
4.			

Uwagi:.....

## Protokół podpisali:

Ze strony Odbiorcy:

1.....

2.....

