

**REGULAMIN  
DOSTĘPU DO OBIEKTU  
INFRASTRUKTURY USŁUGOWEJ  
„OIU OLSZTYN TOR 502”**

**Operator Obiektu: POLREGIO S.A. w Warszawie  
Regulamin obowiązuje od dnia 9 grudnia 2017 r.**

## Spis treści

<b>1.</b>	<b>POSTANOWIENIA OGÓLNE</b>	<b>3</b>
1.1.	Podstawa prawna sporządzenia Regulaminu .....	3
1.2.	Obowiązywanie, aktualizacja Regulaminu .....	3
1.3.	Publikacja Regulaminu .....	3
1.4.	Dane kontaktowe .....	3
<b>2.</b>	<b>DANE DOTYCZĄCE OBIEKTU</b>	<b>3</b>
2.1.	Nazwa Obiektu .....	3
2.2.	Lokalizacja Obiektu .....	3
2.3.	Operator Obiektu .....	4
2.4.	Rodzaj usług świadczonych w Obiekcie .....	4
2.5.	Elementy składowe Obiektu.....	4
<b>3.</b>	<b>ZAKRES UDOSTĘPNIANIA OBIEKTU</b>	<b>4</b>
3.1.	Punkt zaplecza technicznego (usługa podstawowa) .....	4
3.2.	Tory postojowe (usługa podstawowa).....	6
3.3.	Punkt świadczenia usług z zakresu rewizji technicznej taboru (usługa dodatkowa) .....	6
<b>4.</b>	<b>PROCEDURA UDOSTĘPNIANIA OBIEKTU</b>	<b>7</b>
4.1.	Podmioty uprawnione do dostępu do Obiektu .....	7
4.2.	Wniosek o dostęp.....	7
4.3.	Termin składania Wniosków o dostęp.....	8
4.4.	Termin rozpatrywania Wniosków o dostęp.....	8
4.5.	Pozytywne rozpatrzenie Wniosku o dostęp .....	8
4.6.	Procedura koordynacyjna .....	9
4.7.	Kryteria pierwszeństwa .....	9
4.8.	Realne alternatywy .....	10
4.9.	Odmowa dostępu .....	10
<b>5.</b>	<b>SZCZEGÓŁOWE WARUNKI TECHNICZNE DOSTĘPU DO OBIEKTU</b>	<b>11</b>
5.1.	Warunki ogólne techniczne dostępu do Obiektu .....	11
5.2.	Warunki techniczne dostępu do torów postojowych.....	11
5.2.1.	Dostępność .....	11
5.2.2.	Wykaz torów postojowych wraz z szczegółowymi warunkami technicznymi	12
5.3.	Warunki techniczne dostępu do Punktu zaplecza technicznego .....	12
5.3.1.	Dostępność .....	12
5.3.2.	Wykaz torów wchodzących w skład Punktu zaplecza technicznego.....	13
5.4.	Warunki techniczne dostępu do punktu świadczenia usług z zakresu rewizji technicznej taboru .....	14
5.4.1.	Dostępność .....	14
5.4.2.	Wykaz torów wchodzących w skład Punktu świadczenia usług z zakresu rewizji technicznej taboru .....	14
<b>6.</b>	<b>ŚRODKI W CELU OPTIMALIZACJI WYKORZYSTANIA OBIEKTU</b>	<b>14</b>
<b>7.</b>	<b>WYSOKOŚĆ OPŁAT</b>	<b>14</b>
<b>8.</b>	<b>INFORMACJA DOTYCZĄCA SYSTEMU ZNIŻEK</b>	<b>15</b>
<b>9.</b>	<b>INFORMACJE O ZMIANACH WŁAŚCIWOŚCI TECHNICZNYCH I TYMCZASOWYCH OGRANICZENIACH ZDOLNOŚCI PRZEPUSTOWEJ</b>	<b>15</b>
<b>10.</b>	<b>UMOWY RAMOWE</b>	<b>15</b>
<b>11.</b>	<b>WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW</b>	<b>15</b>

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

### 1.1. Podstawa prawna sporządzenia Regulaminu

Niniejszy regulamin dostępu do obiektu infrastruktury usługowej (dalej: „**Regulamin**”) został sporządzony na podstawie art. 36f ust. 1 Ustawy z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym (dalej: „**Ustawa o transporcie kolejowym**”).

### 1.2. Obowiązwanie, aktualizacja Regulaminu

1. Regulamin obowiązuje od dnia 9 grudnia 2017 r.
2. Regulamin podlega aktualizacji w razie zmiany informacji w nim zawartych.
3. Zmiany Regulaminu są odnotowywane w Załączniku nr 1 do Regulaminu.

### 1.3. Publikacja Regulaminu

Pełny tekst Regulaminu wraz z załącznikami publikowany jest na stronie <https://polregio.pl/pl/dla-biznesu/infrastruktura-uslugowa/>

### 1.4. Dane kontaktowe

Uwagi i zapytania dotyczące Regulaminu należy kierować na adres:

Sebastian Marszał – Naczelnik Działu ds. Technicznych, Eksploatacji i Utrzymania Taboru

e-mail: sebastian.marszal@polregio.pl  
nr tel.: +48 695 319 601  
nr faxu: +48 89 677 5552

## 2. DANE DOTYCZĄCE OBIEKTU

### 2.1. Nazwa Obiektu

Obiekt infrastruktury usługowej funkcjonuje pod nazwą Bocznicza kolejowa „Olsztyn Tor 502” na stacji Olsztyn (dalej: „**Obiekt**”).

### 2.2. Lokalizacja Obiektu

1. Obiekt zlokalizowany jest na boczniczy kolejowej pn. Bocznicza kolejowa „Olsztyn – Tor 502” na stacji Olsztyn (dalej: „**Bocznicza**”).
2. Bocznicza odgałęzia się od linii kolejowej nr 353 Poznań-Skandawa. Odgałęzienie i wjazd na bocznicę następuje od strony zachodniej w rejonie nastawczym nastawni OLA przez rozjazd 37c/d.
  1. Bocznicza kolejowa, na której zlokalizowany jest Obiekt połączona z torami zarządzanymi przez PKP PLK S.A. – Zakład Linii Kolejowych w Olsztynie. Dane kontaktowe:  
PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Olsztynie.  
Sekretariat:  
adres: ul. Lubelska 5, 10-404 Olsztyn tel. 89 677 53 40.

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Olsztynie. Dyspozytura  
tel.: 89 677 22 14

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Olsztynie, Sekcja  
Eksploatacji Olsztyn tel.: 89 677 53 91

PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Olsztynie, Nastawnia  
Dysponująca Olsztyn tel.: 89 677 54 72

4. Dojazd do Obiektu od linii kolejowej nr 353 nie wymaga przejazdu przez infrastrukturę prywatną podmiotu trzeciego w rozumieniu art. 4 pkt 1c Ustawy o transporcie kolejowym.

### **2.3. Operator Obiektu**

Operatorem Obiektu jest spółka POLREGIO S.A. ul. Kolejowa 1 01-217 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000929422, REGON: 017319719, NIP: 5262557278 (dalej: „Operator”).

### **2.4. Rodzaj usług świadczonych w Obiekcie**

Obiekt jest obiektem kompleksowym. Obiekt przeznaczony jest do świadczenia więcej niż jednej usługi właściwej dla obiektu infrastruktury usługowej, o których mowa w ust. 2 i 3 Załącznika nr 2 do Ustawy o transporcie kolejowym, tj. stanowi:

- a) tory postojowe;
- b) punkt zaplecza technicznego;
- c) punkt świadczenia usług z zakresu rewizji technicznej taboru.

### **2.5. Elementy składowe Obiektu**

1. W skład Obiektu wchodzi obiekty budowlane wraz z gruntem, na którym są usytuowane, oraz instalacjami i urządzeniami, przeznaczone w całości lub w części do świadczenia usług, o których mowa w punkcie 3 Regulaminu („Zakres udostępniania Obiektu”), wymienione w punkcie 5 Regulaminu „5. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI TECHNICZNE DOSTĘPU DO OBIEKTU”.
2. W skład Obiektu wchodzi następujące drogi kolejowe umożliwiające świadczenie usług w Obiekcie:
  - a) Tor nr 502 (od styku przedglicowego nr 37d do K.O.), długość torów: rzecz. 231,20 m, użyt. 159,50 m.

## **3. ZAKRES UDOSTĘPNIANIA OBIEKTU**

### **3.1. Punkt zaplecza technicznego (usługa podstawowa)**

1. Punkt zaplecza technicznego stanowią obiekty budowlane wraz z gruntem, na którym są usytuowane, oraz instalacjami i urządzeniami, przeznaczone w całości lub w części do świadczenia usług wymienionych w niniejszej części Regulaminu.

2. Operator udostępnia punkt zaplecza technicznego w zakresie, w jakim świadczy w tym punkcie przeglądy następujących poziomów utrzymania dla pojazdów wymienionych poniżej:

Lp.	Seria pojazdu / Typ pojazdu	Poziom utrzymania				
		P1	P2	P3	P4	P5
1	Bmnopux/DBme	X	-	-	-	-

*Legenda:*

„X” – wykonywane;

„-” – niewykonywane.

3. Szczegółowe warunki techniczne dostępu do punktu zaplecza technicznego zostały opisane w punkcie 5 Regulaminu („Szczegółowe warunki techniczne dostępu do Obiektu”).

### **3.2. Tory postojowe (usługa podstawowa)**

1. Tory postojowe stanowią tory przeznaczone specjalnie do tymczasowego postoju pojazdów kolejowych lub składów pojazdów kolejowych między dwoma okresami ich eksploatacji.
2. Operator udostępnia tory postojowe w zakresie niezbędnym do tymczasowego postoju pojazdów kolejowych lub składów pojazdów kolejowych między dwoma okresami ich eksploatacji.
3. Szczegółowe warunki techniczne dostępu do torów postojowych zostały opisane w punkcie 5 Regulaminu („Szczegółowe warunki techniczne dostępu do Obiektu”).

### **3.3. Punkt świadczenia usług z zakresu rewizji technicznej taboru (usługa dodatkowa)**

1. Usługi z zakresu rewizji technicznej taboru świadczone są na torach kolejowych, na których zatrzymywany jest dany pojazd do czynności rewizji. Do punktu świadczenia usług z zakresu rewizji technicznej taboru należą pomieszczenia przeznaczone dla rewidentów taboru kolejowego oraz wszelkie instalacje i urządzenia służące do wykonywania rewizji technicznej taboru kolejowego.
2. Operator udostępnia punkt świadczenia usług z zakresu rewizji technicznej taboru w zakresie, w jakim świadczy w Obiekcie następujące usługi:
  - a. wykonanie szczegółowej próby hamulca dla pojazdów: EN57, EN57SPOT, EN62, EN98, SA106, SA133, SA139, SU42, SM42, DBme;
  - b. wykonanie uproszczonej próby hamulca dla pojazdów: EN57, EN57SPOT, EN62, EN98, SA106, SA133, SA139, SU42, SM42, DBme;
  - c. badanie (ogłędziny techniczne) taboru będącego w składach pociągów przybyłych z drogi, przyjęcie taboru od drużyny pociągowej, dla pojazdów: EN57, EN57SPOT, EN62, EN98, SA106, SA133, SA139, SU42, SM42, DBme (usługa obejmuje także kierowanie taboru do wykonania przeglądu okresowego, naprawy bieżącej, czyszczenia);

- d. badanie (ogłędziny techniczne) taboru będącego w składach pociągów wyprawianych w drogę, przekazanie pociągu dla drużyny pociągowej, dla pojazdów: EN57, EN57SPOT, EN62, EN98, SA106, SA133, SA139, SU42, SM42, DBme (usługa obejmuje także kierowanie taboru do wykonania przeglądu okresowego, naprawy bieżącej, czyszczenia);
3. Szczegółowe warunki techniczne dostępu do punktu świadczenia usług z zakresu rewizji technicznej taboru zostały opisane w punkcie 5 Regulaminu („Szczegółowe warunki techniczne dostępu do Obiektu”).

## **4. PROCEDURA UDOSTĘPNIANIA OBIEKTU**

### **4.1. Podmioty uprawnione do dostępu do Obiektu**

1. Podmiotami uprawnionymi do dostępu do Obiektu na podstawie niniejszego Regulaminu są przewoźnicy kolejowi.
2. Uprawnienie, o którym mowa w punkcie 1 powyżej przysługuje również przewoźnikom kolejowym z innych państw członkowskich Unii Europejskiej, jeżeli dany przewoźnik kolejowy jest uprawniony do dostępu do sieci kolejowej, na której położony jest Obiekt.

### **4.2. Wniosek o dostęp**

1. Wnioskowanie o korzystanie z usług świadczonych w Obiekcie następuje na podstawie pisemnego wniosku o dostęp do Obiektu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu (dalej: „**Wniosek o dostęp**”).
2. Każdy wnioskujący (dalej: „**Wnioskujący**”) powinien wypełnić część A oraz D Wniosku o dostęp. Wnioskujący powinien wypełnić Wniosek o dostęp w części B w zakresie, w jakim wnioskuje o korzystanie z usług świadczonych w Obiekcie. Wnioskujący może wypełnić część C Wniosku o dostęp, jeśli chce zgłosić dodatkowe uwagi. Do wniosku należy załączyć wymagane załączniki.
3. Wniosek o dostęp należy wypełnić w języku polskim.
4. Wnioskujący zobowiązany jest do załączenia do Wniosku o dostęp następujących dokumentów:
  - a. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii ważnej licencji, o której mowa w art. 43 Ustawy o transporcie kolejowym;
  - b. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii ważnego certyfikatu bezpieczeństwa, o którym mowa w art. 17e ust. 1 Ustawy o transporcie kolejowym lub poświadczonej kopii ważnego świadectwa bezpieczeństwa, o którym mowa w art. 17e ust. 3 Ustawy o transporcie kolejowym;
  - c. podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wnioskodawcy oświadczenia, że będzie informował o zmianach, zawieszeniu lub cofnięciu licencji lub certyfikatu bezpieczeństwa.
5. Zawnioskowanie o dostęp do usług świadczonych w Obiekcie jest równoznaczne ze złożeniem wniosku o przydzielenie zdolności przepustowej w celu umożliwienia przejazdu po drogach kolejowych wchodzących w skład Obiektu do elementów infrastruktury niezbędnych do wykonania wnioskowanej usługi. Wnioskujący zobowiązany jest samodzielnie zapewnić sobie zdolność przepustową w celu dojazdu do Obiektu poza punktem styku bocznicy z siecią zarządzaną przez innego zarządcę infrastruktury.

6. Oryginał podpisanego Wniosku o dostęp należy doręczyć Operatorowi listem poleconym na następujący adres pocztowy: **POLREGIO S.A. Warmińsko-Mazurski Zakład w Olsztynie ul. Lubelska 46 10-409 Olsztyn.**

#### **4.3. Termin składania Wniosek o dostęp**

Przewoźnik wnioskujący o korzystanie z usług świadczonych w Obiekcie składa Wniosek o dostęp nie później niż na 30 (słownie: trzydzieści) dni przed wnioskowanym terminem korzystania z usług w Obiekcie. Za datę złożenia Wniosku o dostęp uznaje się datę otrzymania Wniosku o dostęp przez Operatora.

#### **4.4. Termin rozpatrywania Wniosek o dostęp**

1. Operator rozpatruje Wnioski o dostęp w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
2. W ciągu pierwszych 4 dni roboczych od dnia złożenia Wniosku o dostęp, Operator może wezwać Wnioskującego do uzupełnienia lub poprawienia Wniosku. Wnioskujący poprawia wniosek w terminie 3 dni roboczych. Wniosek, który nie został prawidłowo uzupełniony lub poprawiony w terminie, podlega zwrotowi.
3. Operator może: (i) rozpatrzyć Wniosek o dostęp pozytywnie albo (ii) odmówić dostępu do Obiektu.

#### **4.5. Pozytywne rozpatrzenie Wniosku o dostęp**

1. Operator informuje Wnioskującego o pozytywnym rozpatrzeniu Wniosku o dostęp w drodze e-mailowej, na adres wskazany przez Wnioskującego we Wniosku o dostęp.
2. Prawo dostępu do infrastruktury kolejowej i usług związanych z koleją nie przenosi się na innych Wnioskodawców.
3. Jeżeli Wnioskodawca nie zamierza skorzystać z prawa dostępu do Obiektu infrastruktury usługowej przyznanego przez operatora obiektu infrastruktury usługowej, powiadamia o tym Operatora bez zbędnej zwłoki. Rezygnacji dokonuje się poprzez złożenie Operatorowi na piśmie Oświadczenia o rezygnacji, w treści którego wskazane zostaną przyznane usługi, z których Wnioskodawca rezygnuje, termin, w którym usługi miały zostać wykonane oraz Wniosek o dostęp, który dotyczył wskazanych usług. Oryginał podpisanego oświadczenia o rezygnacji należy doręczyć Operatorowi listem poleconym na następujący adres pocztowy: POLREGIO S.A. Warmińsko – Mazurski Zakład w Olsztynie ul. Lubelska 46 10-409 Olsztyn.

#### **4.6. Procedura koordynacyjna**

1. Wnioskowanie o korzystanie z usług świadczonych w Obiekcie następuje na podstawie pisemnego wniosku o dostęp do Obiektu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu (dalej: „**Wniosek o dostęp**”).
2. Każdy wnioskujący (dalej: „**Wnioskujący**”) powinien wypełnić część A oraz D Wniosku o dostęp. Wnioskujący powinien wypełnić Wniosek o dostęp w części B w zakresie, w jakim wnioskuje o korzystanie z usług świadczonych w Obiekcie. Wnioskujący może wypełnić część C Wniosku o dostęp, jeśli chce zgłosić dodatkowe uwagi. Do wniosku należy załączyć wymagane załączniki.
3. Wniosek o dostęp należy wypełnić w języku polskim.
4. Wnioskujący zobowiązany jest do załączenia do Wniosku o dostęp następujących dokumentów:

- a. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii ważnej licencji, o której mowa w art. 43 Ustawy o transporcie kolejowym;
  - b. poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii ważnego certyfikatu bezpieczeństwa, o którym mowa w art. 17e ust. 1 Ustawy o transporcie kolejowym lub poświadczonej kopii ważnego świadectwa bezpieczeństwa, o którym mowa w art. 17e ust. 3 Ustawy o transporcie kolejowym.
  - c. podpisanego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wnioskodawcy oświadczenia, że będzie informował o zmianach, zawieszeniu lub cofnięciu licencji lub certyfikatu bezpieczeństwa.
5. Zawnioskowanie o dostęp do usług świadczonych w Obiekcie jest równoznaczne ze złożeniem wniosku o przydzielenie zdolności przepustowej w celu umożliwienia przejazdu po drogach kolejowych wchodzących w skład Obiektu do elementów infrastruktury niezbędnych do wykonania wnioskowanej usługi. Wnioskujący zobowiązany jest samodzielnie zapewnić sobie zdolność przepustową w celu dojazdu do Obiektu poza punktem styku bocznicą z siecią zarządzaną przez innego zarządcę infrastruktury.
  6. Oryginał podpisanego Wniosku o dostęp należy doręczyć Operatorowi listem poleconym na następujący adres pocztowy: **POLREGIO S.A. Warmińsko – Mazurski Zakład w Olsztynie ul. Lubelska 46 10-409 Olsztyn.**
  7. Operator Obiektu rozpatruje wyłącznie Wnioski o dostęp dotyczące usług świadczonych w Obiekcie zgodnie z niniejszym Regulaminem przez Operatora. W przypadku, gdy na terenie Bocznic kolejowej, na której zlokalizowany jest Obiekt, jest zlokalizowany także inny obiekt infrastruktury usługowej, przewoźnik kolejowy powinien składać wnioski o dostęp do każdego operatora obiektu infrastruktury usługowej z osobna.

#### 4.7. Kryteria pierwszeństwa

1. Jeżeli procedura koordynacyjna nie doprowadziła do pogodzenia kolidujących wniosków, Operator zastosuje kryteria pierwszeństwa w celu podjęcia decyzji dotyczącej kolidujących Wniosków o dostęp.
2. Operator niniejszym określa kryterium pierwszeństwa w zakresie przyznawania zdolności przepustowej w przypadku kolidujących Wniosków o dostęp, jeżeli takie Wnioski o dostęp nie mogą zostać uwzględnione po przeprowadzeniu procedury koordynacyjnej. Kryterium pierwszeństwa, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym jest termin (w tym godzina) wpłynięcia Wniosku o dostęp do Operatora. Jeżeli kolidujące Wnioski o dostęp wpłynęły w tym samym czasie, o pierwszeństwie przesądza kryterium możliwości jak najszerzego możliwego wykorzystania zdolności przepustowej, której dotyczy Wniosek o dostęp, łącznie z ewentualnymi wcześniejszymi przypadkami niewykorzystania całości lub części przyznanej zdolności przepustowej w Obiekcie z uwzględnieniem powodów takiego niewykorzystania.

#### 4.8. Realne alternatywy

1. Jeżeli Wniosek o dostęp nie może zostać uwzględniony po przeprowadzeniu procedury koordynacyjnej, Operator informuje o tym bez zbędnej zwłoki danego Wnioskującego e-mailowo, na adres wskazany we Wniosku o dostęp oraz pisemnie listem poleconym.
2. Jeżeli Wniosek o dostęp nie może zostać uwzględniony, Operator oraz Wnioskujący oceniają wspólnie, czy istnieją realne alternatywy umożliwiające świadczenie przedmiotowej usługi przewozu towarowego lub pasażerskiego na tej samej lub alternatywnej trasie na warunkach dopuszczalnych pod względem ekonomicznym, z

zastrzeżeniem pkt. 4.8.7 Regulaminu. Wnioskujący nie jest zobowiązany do ujawnienia swojej strategii biznesowej.

3. Do celów określonych w punkcie 4.8.2 Regulaminu Operator Obiektu wskazuje możliwe alternatywy, w oparciu o wytyczne Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2017/2177 z dnia 22 listopada 2017 r. w sprawie dostępu do obiektów infrastruktury usługowej i usług związanych z koleją. Proponując możliwe alternatywy, uwzględnia się co najmniej następujące kryteria w zakresie, w jakim mogą one zostać ocenione przez Operatora obiektu infrastruktury usługowej:
  - a. zastępowalność właściwości operacyjnych alternatywnego obiektu infrastruktury usługowej,
  - b. zastępowalność właściwości fizycznych i technicznych alternatywnego obiektu infrastruktury usługowej,
  - c. wyraźny wpływ na atrakcyjność i konkurencyjność usługi transportu kolejowego planowanej przez wnioskodawcę,
  - d. szacowane dodatkowe koszty dla Wnioskodawcy.
4. Operator obiektu infrastruktury usługowej przestrzega tajemnicy handlowej informacji dostarczanych przez Wnioskującego.
5. Jeżeli informacje dotyczące zdolności przepustowej proponowanej alternatywy nie są publicznie dostępne, Wnioskujący weryfikuje je.
6. Wnioskujący ocenia, czy skorzystanie z proponowanej alternatywy pozwoli mu świadczyć planowaną usługę transportu kolejowego na warunkach dopuszczalnych pod względem ekonomicznym. Informuje Operatora o wynikach swojej oceny we wspólnie uzgodnionym terminie.
7. Wnioskujący może się zwrócić do operatora obiektu infrastruktury usługowej o niewskazywanie realnych alternatyw i nieprzeprowadzanie wspólnej oceny.

#### **4.9. Odmowa dostępu**

1. Operator nie jest obowiązany do ponoszenia jakichkolwiek nakładów, które są konieczne do uwzględnienia wszystkich złożonych Wniosków o dostęp.
2. Operator może odmówić Wnioskującemu dostępu do Obiektu, jeżeli:
  - a. Wnioskujący może wykonać planowany przewóz kolejowy na porównywalnych ekonomicznie warunkach, korzystając z innego udostępnianego obiektu;
  - b. pozytywne rozpatrzenie wniosku wiązałoby się z koniecznością poniesienia przez Operatora nakładów koniecznych do realizacji tego wniosku; lub
  - c. ze względu na brak wystarczającej zdolności przepustowej pozytywne rozpatrzenie wniosku uniemożliwiłoby Operatorowi realizację uzasadnionych potrzeb własnych lub wykonanie zobowiązań wynikających z umów zawartych uprzednio z innymi przewoźnikami kolejowymi.
3. Odmowa dostępu do Obiektu następuje na piśmie i jest doręczana Wnioskującemu listem poleconym na adres korespondencyjny wskazany we Wniosku o dostęp do Obiektu.
4. W sytuacji, w której Wnioskujący nie odebrał pisma, o którym mowa ust. 3 powyżej, pismo uznaje się za doręczone w terminie 14 dni od dnia jego pierwszego awizowania.
5. Operator Obiektu może jednocześnie powołać się na więcej niż jedną podstawę odmowy, o której mowa w pkt. 2 powyżej.
6. W przypadku, o którym mowa w pkt. 2 lit. a) powyżej, w odmowie, o której mowa w pkt. 3, Operator wskazuje inny obiekt, który umożliwi Wnioskującemu wykonanie przewozu kolejowego na porównywalnych ekonomicznie warunkach.
7. Umowy zawarte przed wejściem w życie Regulaminu zachowują moc obowiązującą przez okres, na jaki zostały zawarte.

## **5. SZCZEGÓŁOWE WARUNKI TECHNICZNE DOSTĘPU DO OBIEKTU**

### **5.1. Warunki ogólne techniczne dostępu do Obiektu**

1. Wnioskujący nabywa prawo do korzystania z usług świadczonych w obiekcie po zawarciu z Operatorem umowy określającej w szczególności prawa i obowiązki Operatora i przewoźnika kolejowego związane ze świadczonymi usługami.
2. Wnioskujący korzystający z Obiektu zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania Regulaminu pracy boczniczy kolejowej „Olsztyn – Tor 502” na stacji Olsztyn oraz wymienionych w nim przepisów i instrukcji.
3. Ogólne warunki techniczne dostępu do Obiektu, w tym wymagania, jakie musi spełniać tabor i pracownicy Wnioskującego, określone są w niniejszym Regulaminie oraz w Regulaminie pracy boczniczy kolejowej „Olsztyn – Tor 502” na stacji Olsztyn. Niespełnianie warunków technicznych dostępu do Obiektu jest podstawą odmowy dostępu do Obiektu.
4. Wnioskujący nie może korzystać z infrastruktury kolejowej wchodzącej w skład Obiektu, jeżeli przed wjazdem na infrastrukturę kolejową wchodzącą w skład Obiektu z dróg kolejowych zarządzanych przez innego zarządcę, nie spełni wymogów dotyczących zasad prowadzenia ruchu kolejowego między bocznicą kolejową wchodzącą w skład Obiektu a torami zarządców infrastruktury kolejowej, z którymi bocznicą ta jest połączona, wskazanych w Regulaminie pracy boczniczy kolejowej „Olsztyn – Tor 502” na stacji Olsztyn.
5. W trakcie korzystania z Obiektu mogą wystąpić ograniczenia z jego korzystania.
6. Operator ma prawo powierzyć wykonanie usług świadczonych w Obiekcie podwykonawcom. Niezależnie od tego, Operator może odmówić dostępu do Obiektu w sytuacji, gdy wykonanie danej usługi wiązałoby się z koniecznością wykonania usługi przez podwykonawcę w całości lub części.
7. Jeżeli w trakcie wykonywania danej usługi ujawni się potrzeba wykonania prac wykraczających poza zakres usługi określonej w pozytywnie rozpatrzonym Wniosku o dostęp, Operator powiadomi o tym Wnioskującego i ma prawo powstrzymać się od wykonania tych prac.
8. Podmiot rozważający wniesienie Wniosku o dostęp uprawniony jest do wystąpienia do Operatora o przesłanie skanu regulaminu pracy boczniczy kolejowej poprzez wypełnienie i przesłanie na adres e-mail Operatora [sekretariat.olsztyn@polregio.pl](mailto:sekretariat.olsztyn@polregio.pl) skanu wniosku stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu. Do wniosku należy załączyć skan:
  - a. ważnej licencji, o której mowa w art. 43 Ustawy o transporcie kolejowym;
  - b. ważnego certyfikatu bezpieczeństwa, o którym mowa w art. 17e ust. 1 Ustawy o transporcie kolejowym lub ważnego świadectwa bezpieczeństwa, o którym mowa w art. 17e ust. 3 Ustawy o transporcie kolejowym.
9. Największy dopuszczalny nacisk osi na szyny w Obiekcie wynosi 196 kN/oś [20 ton/oś].
10. Rozstaw szyn w Obiekcie wynosi 1435 mm.
11. Skrajnia taboru lub budowli w Obiekcie jest zgodna z polską normą nr PN-K-02056: 1970.

### **5.2. Warunki techniczne dostępu do torów postojowych**

#### **5.2.1. Dostępność**

Tory postojowe dostępne są w następującym czasie: 0:00-24:00.

### 5.2.2. Wykaz torów postojowych wraz z szczegółowymi warunkami technicznymi

Lp.	Nr toru	Długość całkowita [w m]	Długość użyteczna [w m]	Sieć trakcyjna [tak/nie/częściowo]	Numery rozjazdów ograniczających		Pochylenie podłużne ‰
					od	do	
1	502	231,20	159,20	tak	37d	K.O.	0-1

### 5.3. Warunki techniczne dostępu do Punktu zaplecza technicznego

#### 5.3.1. Dostępność

Punkt zaplecza technicznego dostępny jest całodobowo.

### 5.3.2. Wykaz torów wchodzących w skład Punktu zaplecza technicznego

Lp.	Nr toru	Nr rozjazdów ograniczających		Przeznaczenie toru (wykonywane czynności)	Długość użyteczna [w m]	Kanał rewizyjny [długość /głębokość]	Obniżone międzytorze [tak/nie]	Pomosty naprawcze [ilość /długość]	Tor zelektryfikowany [tak/nie/częściowo]	Zadaszenie (np. hala /budynek) [tak/nie /częściowo]? W jakim budynku?	Uwagi dodatkowe (w tym dodatkowe wyposażenie, np. tokarka, zapadnia, suwnica, myjnia mechaniczna wraz ze wskazaniem danych modelu)
		od	do								
1	502	37d	K.O	postojowy naprawczy	159,20	75/1,50	nie	nie	tak	nie	-

#### 5.4. Warunki techniczne dostępu do punktu świadczenia usług z zakresu rewizji technicznej taboru

##### 5.4.1. Dostępność

Usługi w zakresie rewizji technicznej taboru świadczone są całodobowo.

##### 5.4.2. Wykaz torów wchodzących w skład Punktu świadczenia usług z zakresu rewizji technicznej taboru

Lp.	Nr toru	Długość całkowita [w m]	Długość użyteczna [w m]	Sieć trakcyjna [tak/nie/częściowo]	Numery rozjazdów ograniczających		Pochylenie podłużne ‰
					od	do	
1	502	231,20	159,20	tak	37d	K.O.	0-1

## 6. ŚRODKI W CELU OPTIMALIZACJI WYKORZYSTANIA OBIEKTU

1. Operator ustanawia Opłatę za obsługę Wniosku o dostęp. Opłatę za obsługę Wniosku o dostęp zobowiązany jest uiścić każdy przewoźnik kolejowy składający Wniosek o dostęp. Wysokość opłaty za obsługę Wniosku o dostęp wynosi: 100,00 złotych za każdy złożony Wniosek. Wniesienie opłaty za obsługę Wniosku o dostęp jest warunkiem przystąpienia przez Operatora do obsługi Wniosku o dostęp wniesionego przez przewoźnika kolejowego. Opłaty należy dokonać na następujący rachunek Operatora prowadzony w banku 86 1090 1375 0000 0001 3348 0595 (Santander Bank Polska)
2. Operator ustanawia Opłatę za niewykorzystanie przyznanego prawa dostępu do Obiektu. Opłata, o której mowa w zdaniu poprzedzającym pobierana jest za zamówioną i przydzieloną na podstawie złożonego Wniosku o dostęp usługę na terenie obiektu infrastruktury usługowej, która, z przyczyn leżących po stronie Przewoźnika, nie została przez niego zrealizowana. Opłatę rezerwacyjną pobiera się w wysokości 20% przewidzianej opłaty za dostęp, która zostałaby pobrana, gdyby przewoźnik kolejowy skorzystał z zamówionej i przydzielonej mu usługi w Obiekcie. Opłata pobierana jest w przypadku rezygnacji z usługi w terminie krótszym niż 2 dni przed terminem rozpoczęcia wykonywania usługi.

## 7. WYSOKOŚĆ OPŁAT

1. Za dostęp do Obiektu Operator pobiera od przewoźników kolejowych opłaty.
2. Wysokość opłat, o których mowa w punkcie 1 powyżej została określona w Załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.
3. Podane opłaty są cenami netto, do których zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **8. INFORMACJA DOTYCZĄCA SYSTEMU ZNIŻEK**

Operator nie oferuje systemu zniżek Wnioskodawcom w procesie dostępu do Obiektu w przypadku składania jednorazowych Wniosków. Zniżki mogą być udzielone w przypadku zawierania umów Ramowych.

## **9. INFORMACJE O ZMIANACH WŁAŚCIWOŚCI TECHNICZNYCH I TYMCZASOWYCH OGRANICZENIACH ZDOLNOŚCI PRZEPUSTOWEJ**

Informacje o zmianach właściwości technicznych i tymczasowych ograniczeniach zdolności przepustowej Obiektu, które mogą mieć znaczny wpływ na eksploatację Obiektu, w tym informacje o planowanych pracach zawiera załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

## **10. UMOWY RAMOWE**

Operator dopuszcza zawieranie z Przewoźnikami kolejowymi umów ramowych dot. dostępu do OIU i świadczenia w określonym w umowie zakresie usług w przypadku złożenia przez Przewoźnika wniosku dotyczącego świadczenia usług w minimum 5 różnych OIU.

## **11. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

<b>Nr załącznika</b>	<b>Nazwa</b>
1	Spis zmian do Regulaminu dostępu do obiektu infrastruktury usługowej „OIU OLSZTYN TOR 502”
2	Wzór Wniosku o dostęp do Obiektu
3	Wysokość opłat za dostęp do Obiektu
4	Wzór wniosku o przesłanie skanu regulaminu pracy bocznic kolejowej

**ZAŁĄCZNIK NR 1**  
**Spis zmian do Regulaminu dostępu do obiektu infrastruktury usługowej**  
**„OIU OLSZTYN TOR 502”**

<b>Lp.</b>	<b>Data, od której obowiązuje zmiana</b>	<b>Zakres zmian w Regulaminie</b>	<b>Podstawa wprowadzonej zmiany</b>	<b>Uwagi dodatkowe</b>
1	01.12.2018 r.	Pkt 2.3	Zmiana adresu operatora	
2	15.06.2020 r.	Aktualizacja	Akceptacja PAG4-074-44/2020 z dnia 15.06.2020 r	
3	22.09.2020 r.	Aktualizacja	Akceptacja PAG4-074-67/2020 z dnia 22.09.2020 r	
4	01.12.2021 r.	Aktualizacja przekształcenie spółki z POLREGIO sp. z o.o. w POLREGIO S.A. oraz zmiana KRS	Pismo PBZ.010.12.2021 z dnia 01.12.2021 r.	
5	22.02.2023 r.	Aktualizacja	Akceptacja POZ6.831.2.2023 z dnia 22.02.2023 r.	

**ZAŁĄCZNIK NR 2**  
**Wzór wniosku o dostęp do Obiektu**

<b>Numer wniosku (wypełnia Operator)</b>	<b>Data i godzina wypływu wniosku (wypełnia Operator)</b>
<b>Dane Operatora, do którego kierowany jest wniosek:</b> <b>POLREGIO S.A.</b> <b>Warmińsko-Mazurski Zakład w Olsztynie</b> <b>ul. Lubelska 46 10-409 Olsztyn</b>	<b>WNIOSEK</b> <b>O DOSTĘP DO OBIEKTU</b> <b>„OIU OLSZTYN TOR 502”</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>Wniosek należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi drukowanymi literami.</i></li><li>▪ <i>Wnioskodawca wypełnia pola jasne.</i></li><li>▪ <i>Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić.</i></li></ul>	
<b>A. Dane Wnioskodawcy:</b>	
A.1 Firma:	
A.2 Pełny adres pocztowy (ulica, nr domu/lokalu, nr kodu, miejscowość), zgodny ze wskazanym w ewidencji krajowej:	
A.3 Pełny adres korespondencyjny (ulica, nr domu/lokalu, nr kodu, miejscowość), na który będzie kierowana korespondencja w niniejszej sprawie:	
A.4 Numer telefonu:	
A.5 Numer faxu:	
A.6 Adres e-mail Wnioskującego (na potrzeby niniejszego postępowania, na adres ten będą kierowane e-maile w sprawie):	

A.7 Numer NIP:

A.8 REGON:

A.9 Krajowy numer ewidencyjny:

## B. OPIS ZAMAWIANEJ USŁUGI

### B.I. POSTÓJ POJAZDÓW

Lp.	Pojazd, którego dotyczy wniosek (seria/typ)	Długość pojazdu [m]	Okres świadczenie usługi [data oraz godziny; od - do]	Uwagi dodatkowe
1				
2				
3				
4				
5				

### B.II. PUNKT ZAPLECZA TECHNICZNEGO

B.II.1 Usługi przeglądów pojazdów kolejowych

Lp.	Pojazd, którego dotyczy wniosek (seria/typ)	Poziom utrzymania	Data odstawienia pojazdu w celu wykonania przeglądu	DSU (nr kolejny DSU załączonego do wniosku)	Uwagi dodatkowe
1					
2					

3					
4					
5					

Załączniki (kopia DSU dotycząca pojazdu):

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_.

### B.III PUNKT ŚWIADCZENIA USŁUG Z ZAKRESU REWIZJI TECHNICZNEJ TABORU

B.III.1 Wykonanie szczegółowej próby hamulca.

Lp.	Pojazd kolejowy	Data oraz godzina	Uwagi dodatkowe
1			
2			
3			
4			
5			

B.III.2 Wykonanie uproszczonej próby hamulca.

Lp.	Pojazd kolejowy (seria/typ)	Data oraz godzina	Uwagi dodatkowe
1			
2			
3			
4			
5			

B.III.3. Badanie (oględziny techniczne) taboru będącego w składach pociągów przybyłych z drogi, przyjęcie taboru od drużyny pociągowej. Kierowanie taboru do wykonania przeglądu okresowego, naprawy bieżącej, czyszczenia.

Lp.	Pojazd kolejowy (seria/typ)	Data oraz godzina	Uwagi dodatkowe
1			
2			
3			
4			
5			

B.III.4 Badanie (oględziny techniczne) taboru będącego w składach pociągów wyprawianych w drogę, przekazanie pociągu dla drużyny pociągowej. Kierowanie taboru do wykonania przeglądu okresowego, naprawy bieżącej, czyszczenia.

Lp.	Pojazd kolejowy (seria/typ)	Data oraz godzina	Uwagi dodatkowe
1			
2			
3			
4			
5			

B.III.5 .....

Lp.	Pojazd kolejowy (seria/typ)	Data oraz godzina	DSU (nr kolejny DSU załączonego do wniosku)	Uwagi dodatkowe
1				
2				
3				
4				
5				

Załączniki (kopia DSU dotycząca pojazdu):

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_.

**C. UWAGI DODATKOWE WNIOSKODAWCY (miejsce na dodatkowe uwagi)**

## D. DANE DOTYCZĄCE WYPEŁNIENIA WNIOSKU

D.1. Czytelny podpis osoby działającej w imieniu Wnioskodawcy i składającej wniosek:

D.2. Podstawa upoważnienia do złożenia wniosku w imieniu Wnioskującego (np. pełnomocnictwo):

Załączniki (np. pełnomocnictwo, odpis aktualny z KRS)

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_.

D.3. Informacje o osobie, z którą należy się kontaktować w sprawie wniosku (imię i nazwisko, numer telefonu):

D.4. Wykaz załączników dołączonych do Wniosku

1. Poświadczona kopia ważnej licencji .....
2. Poświadczona kopia ważnego certyfikatu bezpieczeństwa/świadectwa bezpieczeństwa .....
3. Oświadczenie o zobowiązaniu do informowaniu o zmianach, zawieszeniu lub cofnięciu licencji lub certyfikatu bezpieczeństwa;
4. ....;
5. ....;

**E. INFORMACJA DOTYCZĄCA SPOSOBU ROZPATRZENIA WNIOSKU (wypełnia Operator)**

E.1. Informacja czy wniosek został rozpatrzony pozytywnie czy negatywnie (w całości albo w części). Negatywne rozpatrzenie wniosku jest równoznaczne z odmową dostępu do Obiektu.

**Załącznik nr 3**  
**Wysokość opłat**

Lp.	Seria pojazdu / Typ pojazdu	Poziom utrzymania				
		P1	P2	P3	P4	P5
1	Bmnopux/DBme	3594,27 zł	-	-	-	-
Dodatkowe usługi						
	Opis usługi		Miano usługi	Opłata		
1	Tory postojowe		jeden tor – 1h	81,12 zł		
2	wykonanie szczegółowej próby hamulca		pojazd trójczłonowy- 8 osi	200 zł		
3	wykonanie uproszczonej próby hamulca		pojazd trójczłonowy- 8 osi	100 zł		
4	badanie (ogłędziny techniczne) taboru będącego w składach pociągów przybyłych z drogi, przyjęcie taboru od drużyny pociągowej (usługa obejmuje także kierowanie taboru do wykonania przeglądu okresowego, naprawy bieżącej, czyszczenia)		pojazd trójczłonowy- 8 osi	100 zł		
5	badanie (ogłędziny techniczne) taboru będącego w składach pociągów wyprawianych w drogę, przekazanie pociągu dla drużyny pociągowej, (usługa obejmuje także kierowanie taboru do wykonania przeglądu okresowego, naprawy bieżącej, czyszczenia)		pojazd trójczłonowy- 8 osi	100 zł		

**ZAŁĄCZNIK NR 4****Wzór wniosku o przesłanie skanu regulaminu pracy boczniczy kolejowej**

<b>Numer wniosku (wypełnia Operator)</b>	<b>Data i godzina wypływu wniosku (wypełnia Operator)</b>
<b>Operator:</b> <b>POLREGIO S.A. Warmińsko – Mazurski Zakład w Olsztynie ul. Lubelska 46 10-409 Olsztyn</b> Adres e-mail, na który powinien zostać przesłany skan wniosku: <a href="mailto:sekretariat.olsztyn@polregio.pl">sekretariat.olsztyn@polregio.pl</a>	<b>WNIOSEK</b> <b>o przesłanie skanu regulaminu pracy boczniczy kolejowej</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ <i>Wniosek należy wypełnić w języku polskim, czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi drukowanymi literami.</i></li><li>▪ <i>Wnioskodawca wypełnia pola jasne.</i></li><li>▪ <i>Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić.</i></li></ul>	
<b>A. Dane Wnioskodawcy:</b>	
A.1 Firma:	
A.2 Pełny adres pocztowy (ulica, nr domu/lokalu, nr kodu, miejscowość), zgodny ze wskazanym w ewidencji krajowej:	
A.3 Pełny adres korespondencyjny (ulica, nr domu/lokalu, nr kodu, miejscowość), na który będzie kierowana korespondencja w niniejszej sprawie:	
A.4 Numer telefonu:	
A.5 Numer faxu:	

A.6 Adres e-mail Wnioskującego (na potrzeby niniejszego postępowania, na adres ten będą kierowane e-maile w sprawie):

A.7 Numer NIP:

A.8 REGON:

A.9 Krajowy numer ewidencyjny:

## **B. TREŚĆ WNIOSKU:**

Działając w imieniu .....  
niniejszym wnoszę o przesłanie skanu regulaminu pracy boczniczy kolejowej „Olsztyn – Tor 502”  
na adres e-mail .....

## **C. DANE DOTYCZĄCE WYPEŁNIENIA WNIOSKU**

C.1. Czytelny podpis osoby działającej w imieniu Wnioskodawcy i składającej wniosek

C.2. Podstawa upoważnienia do złożenia wniosku w imieniu Wnioskującego (np. pełnomocnictwo)

Załączniki (np. pełnomocnictwo, odpis aktualny z KRS):

\_\_\_\_\_;  
\_\_\_\_\_.

C.3. Informacje o osobie, z którą należy się kontaktować w sprawie wniosku (imię i nazwisko, numer telefonu):

#### C.4. Wykaz załączników

1. ....;
2. ....