

Organizator

„Przewozy Regionalne” sp. z o.o.
Oddział Zachodniopomorski w Szczecinie
70-221 Szczecin, ul. Czarnieckiego 9

OGŁOSZENIE O SPRZEDAŻY złomu klasy różnej nr postępowania PRL a 9270/ 2 /2018

I. TRYB POSTĘPOWANIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie art. 70¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2014r. poz. 121 ze zm.)

II. SPOSÓB UZYSKANIA WARUNKÓW POSTĘPOWANIA.

Warunki konkursu dostępne są bezpłatnie na stronie internetowej organizatora www.polregio.pl

III. PRZEDMIOT SPRZEDAŻY

1. Przedmiotem konkursu ofert jest sprzedaż złomu zgodnie z zestawieniem:

Lp	Wyszczególnienie	J. m.	Waga szacunkowa	Cena jednostkowa wywoławcza netto w zł /t, kg
1	Złom stalowy N 10 odzyskany z prac remontowych- blachy, rury i kształtowniki	t	3,000	
2	Złom stalowy N 6 odzyskany z prac remontowych układu torowego – szyny, iglice o długości ok. 10 m w ilości 6 szt	t	5,000	

1. Miejsce składowania złomu:

- Magazyn Oddziału Szczecin, ul. Białowieska 23, tel. 693-541-606

2. Odbiór złomu będzie odbywał się jednorazowo po wcześniejszej wpłacie zaliczki.
3. Kupujący zobowiązuje się uregulować należność w terminie 3 dni od powzięcia wiadomości o wyborze jego oferty w formie zaliczki na rachunek bankowy Sprzedającego .
4. Kupujący odbierze złom w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
Sprzedający odmówi wydania złomu, jeżeli Kupujący nie przedstawi dowodu wpłaty zaliczki, w kwocie o której mowa wyżej w ust. 3.
5. Na różnice wynikające z ważenia złomu zostanie wystawiona faktura końcowa w terminie 7 dni od wydania Kupującemu złomu stanowiącej przedmiot sprzedaży, z terminem płatności 7 dni.
Faktura zostanie wystawiona na kwotę netto. Zobowiązaniem do rozliczenia podatku zgodnie z art. 17 ust.1 pkt. 7 Ustawy o podatku od towarów i usług będzie Kupujący.
6. Zapłata należności nastąpi przelewem na podstawie faktury wystawionej przez Sprzedającego.
7. Za datę uregulowania płatności faktury przyjmuje się datę wpływu środków finansowych na rachunek bankowy Sprzedającego.
8. Transport i załadunek złomu na koszt Kupującego.
9. Sprzedający nie dopuszcza składania ofert częściowych .

10. Wskazana waga do sprzedaży poszczególnej klasy złomu jest wagą szacunkową. W celu ustalenia rzeczywistej masy złomu przyjmuje się urzędowe ważenie w miejscu wskazanym przez Sprzedającego przy udziale przedstawicieli obu Stron.
11. Przejęcie złomu Kupujący potwierdza w „Karcie przekazania odpadów” zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 20.04.2001r. - sporządzonej przez Sprzedającego w 2 – egzemplarzach.
12. Dokument potwierdzający wagę złomu stanowi podstawę do określenia w dowodzie Wz ilości sprzedanego złomu i wystawienia przez Sprzedającego faktury i rozliczenia sprzedaży.
13. Szczegółowe zasady rozliczenia zawiera projekt umowy.

IV. POZOSTAŁE WARUNKI POSTĘPOWANIA

1. Uczestnik postępowania jest związany ofertą przez 30 dni.
2. Termin i miejsce składania ofert:

Oferty należy złożyć w kopercie zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta powinna być zaadresowana na adres Sprzedającego:
„Przewozy Regionalne” z o.o. Oddział Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie,
ul. Czarnieckiego 9, 70 - 221 Szczecin, i oznaczona napisem:

„ Oferta na kupno złomu klasy różnej”
Nie otwierać przed terminem – 19 marca 2018r. godzina 12.00

3. Uczestnik może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. W przypadku wycofania oferty Kupujący składa pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty.
4. Oferent nie może wycofać oferty, ani wprowadzić do niej zmian po upływie terminu składania ofert.
5. Oferty należy składać w siedzibie Sprzedającego w dni robocze w godz. 8.00 -14.00, w terminie do dnia 19 marca 2018 r godz. 10.00, pok. 207 (sekretariat – II piętro).
6. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Oferentowi bez rozpatrywania.
7. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Sprzedającego w dniu 19 marca 2018 r godz. 12.00,

V. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Jako najkorzystniejszą Sprzedający uzna ofertę nie podlegającą odrzuceniu, posiadającą najwyższą cenę.
2. Sprzedający zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny oraz swobodnego wyboru oferty, jeżeli co najmniej dwóch oferentów zaoferuje taką samą cenę.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Organizator zawiadomi uczestników , którzy złożyli oferty.
4. Osobą uprawnioną do kontaktów z Uczestnikami jest:
 - Anna Jarzembowska, e-mail anna.jarzembowska@p-r.com.pl – tel. 695-320-550

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta powinna zawierać następujące informacje:

- a) imię i nazwisko (nazwę firmy) i adres (siedzibę) Oferenta,
- b) datę sporządzenia oferty i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Oferenta,
- c) oferowaną cenę zakupu w walucie PLN,
- d) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, decyzje nadania NIP, REGON,
- e) stosowne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub odzysku złomu, w myśl przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach (Dz. U. z 2013 r poz.21 ze zm.),
- f) Oświadczenie Kupującego o posiadaniu uprawnień do występowania w obrocie prawnym i sytuacji finansowej, zapewniającej prawidłową realizację przedmiotu postępowania

2. Wymagane dokumenty należy przedstawiać w formie oryginałów albo czytelnej kserokopii. Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta.

4. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Oferenta.

5. Wszystkie karty oferty, a także miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

6. Dokumenty dołączone do oferty winny być trwale spięte (zszyte) oraz posiadać ponumerowane karty.

7. Oferent składa tylko jedną ofertę oraz ponosi wszelkie koszty związane z jej przygotowaniem i złożeniem.

VII. WARUNKI DOPUSZCZENIA DO UDZIAŁU W KONKURSIE OFERT

1. Do udziału w konkursie może być dopuszczony wyłącznie Oferent, który złoży lub prześle pisemną ofertę w miejscu i terminie podanym w zaproszeniu do składania ofert. Oferty mogą złożyć zaproszeni przez Sprzedającego do składania ofert.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, nieścieralnym atramentem, czytelnie pismem odręcznym, komputerowo lub maszynowo.
3. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Zmiana albo wycofanie oferty przez Oferenta przed upływem terminu składania ofert jest skuteczne.
5. Oferta winna być podpisana przez Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty.

Szczecin, marzec 2018 r r.

DYREKTOR
Andrzej Chańko