

WARUNKI PRZETARGU **na sprzedaż obręczy**

1. INFORMACJE O SPRZEDAWCY

”Przewozy Regionalne” spółka z o.o.
ul. Wileńska 14 a
03-414 Warszawa
Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni
ul. B. Krzywoustego 7, 81-035 Gdynia

Informacja dotycząca niniejszego przetargu umieszczona jest na stronie internetowej Sprzedawcy : <https://polregio.pl/pl/przetargi-i-ogloszenia/ogloszenia-o-sprzedazy/>

2. Postępowanie przetargowe prowadzone jest w trybie art. 70¹ Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny (DZ.U. z 1964 r, nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami)

3. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU SPRZEDAŻY

- 1) Przedmiotem postępowania jest sprzedaż 20 sztuk obręczy, fabrycznie nowych, ze stali P60T, ϕ 920mm, szerokość 135mm, zwanych dalej także przedmiotem sprzedaży.
- 2) Przedmiot sprzedaży można oglądać w miejscu składowania od godz. 8:00 do 14:00 po telefonicznym uzgodnieniu z wyznaczoną osobą - Adam Lipiński tel. 691 992 732.
- 3) Sprzedawca nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych

4. CENA WYWOŁAWCZA

Cena wywoławcza za 1 sztukę – 1 563,00 PLN (netto)
Cena wywoławcza za 20 sztuk - 31 260,00 PLN (netto)

5. WADIUM

- 1) Sprzedawca wymaga wniesienia wadium w kwocie: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).
- 2) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Sprzedawca uzna wymóg wniesienia wadium za spełniony, jeżeli wadium najpóźniej w terminie składania ofert znajdować się będzie na rachunku bankowym Sprzedawcy.
- 3) Sprzedawca wymaga wniesienia wadium w pieniądzu. Nie dopuszcza się składania wadium w innych formach.
- 4) Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Sprzedawcę **nr: 88 1090 1375 0000 0001 3348 0656.**
- 5) Wadium wniesione w pieniądzu Sprzedawca przechowuje na rachunku bankowym.
- 6) Dokument dotyczący wniesienia wadium musi zawierać numer przetargu oraz oznaczenie Sprzedawcy: ”Przewozy Regionalne” spółka z o.o. ul. Wileńska 14 a 03-414 Warszawa, Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni.
- 7) Oferent, który nie zabezpieczy oferty poprzez wniesienie wadium, zostanie przez Sprzedawcę wykluczony z ubiegania się o udział w postępowaniu przetargowym.
- 8) Sprzedawca zwraca wadium wszystkim Oferentom (oprócz Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza) niezwłocznie po:

- a) wyborze oferty najkorzystniejszej,
 - b) unieważnieniu postępowania.
- 9) Wadium Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zwrócone niezwłocznie po zawarciu umowy.
- 10) Z zastrzeżeniem pkt. 8 Sprzedawca zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Oferenta:
- a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) który został wykluczony z postępowania,
 - c) którego oferta została odrzucona.
- 11) Sprzedawca żąda ponownego wniesienia wadium przez Oferenta, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Oferent wnosi wadium w terminie określonym przez Sprzedawcę.
- 12) Sprzedawca zwraca wadium na rachunek bankowy wskazany przez Oferenta.
- 13) Sprzedawca zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy sprzedaży na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy sprzedaży stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

5. UCZESTNICY POSTĘPOWANIA.

- 1) W przetargu mogą uczestniczyć krajowe i zagraniczne osoby fizyczne lub prawne, prowadzące działalność gospodarczą potwierdzoną wpisem do odpowiedniego rejestru.
- 2) W postępowaniu przetargowym nie mogą uczestniczyć:
 - a) osoby wchodzące w skład komisji oraz osoby obecne w czasie jej pracy w charakterze urzędowym,
 - b) współmałżonek, dzieci oraz rodzeństwo osób wymienionych powyżej.
- 3) Do udziału w postępowaniu przetargowym zostaną dopuszczeni wyłącznie Oferenci, którzy złożą pisemną ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszych Warunkach Przetargu.
- 4) Komisja nie będzie rozpatrywała ofert złożonych, przez Oferentów, którzy w ciągu ostatnich 3 lat, nienależycie wywiązali się z zawartych umów lub uchylili się od zawarcia umowy.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 1) Oferta powinna zawierać:
 - a) druk OFERTA (zał. nr 1 do Warunków Przetargu),
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru potwierdzający fakt prowadzenia przez Oferenta działalności gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert),
 - c) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania nie wynika z innych złożonych wraz z nią dokumentów – treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, do wykonywania których upoważniony jest pełnomocnik, w przypadku gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki, do oferty należy dołączyć również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności
 - d) aktualną umowę spółki cywilnej jeśli działalność gospodarcza jest wykonywana w formie spółki cywilnej (w celu weryfikacji uprawnienia do podpisania oferty itp.).

- 2) Ofertę sporządza się w języku polskim.

- 3) Wszystkie strony oferty oraz wymagane załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta, ponumerowane oraz trwale ze sobą połączone.
- 4) Wymagane dokumenty mogą być złożone w formie kserokopii.
- 5) Kserokopie dokumentów winny być czytelne i potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu Oferenta.

7. WYJAŚNIENIA DOTYCZĄCE WARUNKÓW SPRZEDAŻY

- 1) Oferent może zwracać się do Sprzedawcy o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z warunkami przetargu, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie.
- 2) Termin składania pytań upływa z dniem 16.05.2018r, godz. 14:00.

8. KRYTERIA I OCENA OFERT

- 1) Jedynym kryterium przyjętym do oceny ofert jest **cena**.
- 2) Każdy z Oferentów może zaproponować tylko jedną cenę
- 3) Sprzedawca dokona sprzedaży temu Oferentowi, który zaoferował najkorzystniejszą cenę /najwyższą/.
- 4) W przypadku równorzędnych ofert komisja ma prawo swobodnego wyboru, dając jednak pierwszeństwo Oferentom posiadającym większą wiarygodność ekonomiczną, znaną z zawieranych wcześniej umów sprzedaży.

9. TERMIN I FORMA ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) Oferta powinna być złożona najpóźniej w dniu **17.05.2018 r. do godz. 10:00** w siedzibie Oddziału Sprzedawcy "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni ul. B. Krzywoustego 7, 81-035 Gdynia - **pok. Nr 38**
- 2) Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez rozpatrzenia.
- 3) Oferent powinien złożyć ofertę w zamkniętej kopercie z dopiskiem :

"Przewozy Regionalne" spółka z o. o.
Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni
81-035 Gdynia, B. Krzywoustego 7
„OFERTA - sprzedaż obręczy”
nie otwierać przed dniem 17.05.2018 r. godz. 10:30

10. WYCOFANIE OFERTY I ZMIANY DO OFERTY

Sprzedawca dopuszcza możliwość zamiany lub wycofania oferty, jeśli czynności te zostaną dokonane przez Oferenta przed upływem terminu składania ofert.

11. ODRZUCENIE OFERT

Sprzedawca odrzuci złożoną ofertę jeśli:

- a) Oferta została złożona po upływie terminu do składania ofert.
- b) Oferent zaoferuje cenę niższą niż wywoławcza.
- c) Oferent nie zaakceptuje warunków umowy.

12. OTWARCIE OFERT

Sprzedawca otworzy koperty z ofertami w dniu **17.05.2018 r. o godzinie 10:30** w siedzibie oddziału "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni, **pokój nr 49**.

13. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 1) Wymagany przez Sprzedawcę **termin związania ofertą wynosi 30 dni**.

- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert tj. od dnia 17.05.2018 r.

14. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Sprzedawca zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny.

15. ZAWARCIE UMOWY

- 1) Oferent zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie wskazanym przez Sprzedawcę. Umowa może być podpisana w innym terminie, jeżeli obie strony wyrażą na to zgodę.
- 2) Jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Sprzedawca wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

16. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z OFERENTAMI

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami są:

- a) Monika Jażdżewska tel. 722-340-347 lub Anna Glembin tel. 722-340-552
Dział Ekonomiczno-Finansowy
- b) Gabriela Las tel. 722-341-528
Dział Infrastruktury, Logistyki i Zaopatrzenia

Załączniki:

- 1) Oferta
- 2) wzór umowy

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
ZBIGNIEW LABUDA

/dane Oferenta/

..... dnia

**„Przewozy Regionalne” spółka z o.o.
ul. Bolesława Krzywoustego 7,
81-035 Gdynia**

OFERTA

Oferuję zakup obręczy będących przedmiotem zamówienia w ilości 20 sztuk x
Cena za 1 sztukę netto

Wartość netto	zł
(słownie :	
VAT.....	zł
Wartość brutto	zł
(słownie :	

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Warunkami Przetargu wraz z załącznikami i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego/ą niniejszą ofertą na czas wskazany w Warunkach Przetargu.
3. Oświadczam, że jestem /nie jestem* płatnikiem podatku VAT
4. Akceptuję warunki Umowy stanowiącej załącznik nr 2 do Warunków Przetargu.
5. Wadium o wartości PLN wniosłem/am w dniu2018 r.

Zwrot powyższej kwoty pieniężnej wpłaconej jako wadium proszę przekazać:

- nazwa banku-.....
- adres-.....
- nr konta-.....

Przedstawiam poniżej dane kontaktowe, poprzez które należy porozumiewać się w sprawach dotyczących przedmiotowego postępowania:

tel..... faks..... e-
mail.....

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta

*niepotrzebne skreślić

UMOWA
NR CRU-P/Gd/...../2018

Zawarta w dniu w Gdyni pomiędzy:

”Przewozy Regionalne” spółka z o.o. z siedzibą w Warszawie zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000031521 przez Sąd Rejonowy dla M. ST. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 017319719, NIP 526-255-72-78, reprezentowaną przez:

1. Zbigniewa Labudę – Dyrektora Oddziału ”Przewozy Regionalne” sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni

2. Katarzynę Piwońską -Cioch – z-cę Dyrektora Oddziału ”Przewozy Regionalne” sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni

zwaną w dalszej części umowy „Sprzedawcą”

a

.....
.....
.....
reprezentowanym/ą przez:

1.
2.

zwanym/ą w dalszej części umowy „Kupującym”

łącznie zwanymi „Stronami, a każda z osobna „Stroną”

§ 1
Przedmiot Umowy

Na mocy niniejszej umowy, zwanej dalej „Umową”, Kupujący nabywa od Sprzedawcy 20 sztuk obręczy, fabrycznie nowych, ze stali P60T, $\phi 920\text{mm}$, szerokość 135mm, zwane dalej przedmiotem sprzedaży.

§ 2
Realizacja Umowy

1. Przekazanie przedmiotu sprzedaży nastąpi w terminie 7 dni od daty dokonania przez Kupującego wpłaty, o której mowa w § 3 Umowy.
2. Dokładny termin przekazania przedmiotu sprzedaży wymaga uzgodnienia z przedstawicielem Sprzedawcy nr tel..... Kupujący zobowiązany jest poinformować Sprzedawcę o planowanym terminie odbioru z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
3. Kupujący dokona odbioru przedmiotu sprzedaży we własnym zakresie, na swój koszt i ryzyko.
4. Miejscem odbioru przedmiotu sprzedaży jest ul. Tucholska 6a, 89-600 Chojnice
5. Kupujący oświadcza, iż znany mu jest stan techniczny i jakościowy przedmiotu sprzedaży i nie będzie z tego tytułu zgłaszać żadnych roszczeń.

6. Strony umowy zgodnie oświadczają, że wyłączona zostaje odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu sprzedaży.

§ 3

Wartość umowy i warunki płatności

1. Wartość Umowy wynosi zł (słownie:.....) netto tj.zł (słownie:.....) brutto.
2. Kupujący zobowiązany jest do zapłacenia kwoty wymienionej w pkt 1 niniejszego paragrafu przed odbiorem przedmiotu sprzedaży.
3. Wpłata zostanie dokonana w kwocie zgodnej z ofertą przedstawioną przez Kupującego, w terminie 3 dni od daty zawarcia Umowy.
4. Kupujący dokona wpłaty kwoty wskazanej w pkt 1 niniejszego paragrafu na rachunek bankowy Sprzedawcy: "Przewozy Regionalne" Spółka z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni, ul. Bolesława Krzywoustego 7, 81-035 nr BZ WBK 45 1090 1375 0000 0001 3347 8714
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień wpływu należności na rachunek bankowy Sprzedawcy.
6. Za opóźnienie w zapłacie Sprzedawca jest uprawniony do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych.
7. Dokonana wpłata zostanie potwierdzona przez Sprzedawcę fakturą VAT wystawioną w terminie 7 dni od dnia wpłaty.

§ 4

Odstąpienie od Umowy

1. W przypadku niedokonania zapłaty za przedmiot sprzedaży w terminie określonym w § 3 ust. 3 albo opóźnienia w odbiorze przedmiotu sprzedaży określonego w § 2 ust. 1, Sprzedawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu. Prawo odstąpienia przysługuje Sprzedawcy w ciągu 30 dni od upływu powyższych terminów.
2. Jeśli Kupujący w terminie określonym w § 2 ust. 1 odbierze jedynie część przedmiotu sprzedaży, Sprzedającemu przysługuje w ciągu 30 dni od upływu powyższego terminu prawo odstąpienia od Umowy w niezrealizowanej części.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Strony wskazują następujące adresy dla doręczeń korespondencji związanej z Umową:
 - Sprzedawca: "Przewozy Regionalne" spółka z o. o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni, ul Bolesława Krzywoustego 7, 81-035 Gdynia
 - Kupujący:
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Sprzedawca i Kupujący będą czynić wszystko, aby ewentualne sprawy sporne rozstrzygnąć w sposób polubowny. Spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby oddziału "Przewozy Regionalne" sp. z o.o. Oddział Pomorski z siedzibą w Gdyni.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po 1 egz. dla każdej ze Stron.

Sprzedawca

Kupujący