

Sprzedż REGIOkart (§ 13 RPR)

1. REGIOkarta wydawana i dystrybuowana jest przez PR; terminy ich ważności wskazane są w § 38 TPR.
2. Zakupu REGIOkarty dokonuje się:
 - 1) na podstawie zamówienia (wzór jest zamieszczony na stronie internetowej PR), które można złożyć w punkcie odprawy PR lub wysłać za pośrednictwem poczty na adres PR;
 - 2) za pośrednictwem systemu IPR pod adresem: www.biletyregionalne.pl.
- 2a *skreślono*.
3. Formularz zamówienia pobrany w punkcie odprawy PR powinien być wypełniony w dwóch egzemplarzach, zgodnie ze wskazaniem rubryk. Jeżeli REGIOkarta zamawiana jest po raz kolejny dla tej samej osoby, w odpowiednim polu formularza należy wpisać numer poprzedniej karty.
4. Wypełniony formularz zamówienia można:
 - 1) złożyć w punkcie odprawy PR i dokonać wpłaty odpowiedniej kwoty należności za REGIOkartę. Na dowód opłacenia należności podróżny otrzymuje paragon fiskalny (lub fakturę VAT) wraz z odpowiednio poświadczonym jednym egzemplarzem zamówienia, które uprawniają do korzystania z przejazdów na podstawie biletów wydanych wg taryfy RAZEM w ciągu 14 dni od pierwszego dnia ważności REGIOkarty wskazanego na formularzu zamówienia. Dokumenty te należy okazać (do czasu otrzymania REGIOkarty) w trakcie kontroli w pociągu łącznie z dokumentem ze zdjęciem potwierdzającym tożsamość podróżnego. Zamówiona REGIOkarta w ciągu 14 dni od dnia złożenia zamówienia w punkcie odprawy PR będzie wysłana za pośrednictwem poczty (bez kosztów przesyłki) na adres wskazany w zamówieniu. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu REGIOkarty, podróżny powinien zgłosić się do punktu odprawy PR z paragonek fiskalny (lub fakturę VAT) i poświadczonym egzemplarzem zamówienia w celu korzystania z taryfy RAZEM przez kolejne 14 dni – poprzez odpowiednie ostemplowanie paragonu;
 - 2) wysłać za pośrednictwem poczty na adres PR (jeden egzemplarz zamówienia zachowuje nabywca) oraz dokonać przelewu odpowiedniej kwoty należności za kartę na konto PR nr 64 1090 1375 0000 0001 3347 8663. Zamówiona REGIOkarta w ciągu 14 dni od dnia otrzymania zamówienia oraz wpływu należności na konto PR będzie wysłana za pośrednictwem poczty (bez kosztów przesyłki) na adres wskazany w zamówieniu. Wskazany przez podróżnego pierwszy dzień ważności karty powinien uwzględniać termin niezbędny na realizację zamówienia i dostarczenie REGIOkarty. W przypadku otrzymania zamówienia oraz przelewu przez PR w dniu uniemożliwiającym dostarczenie REGIOkarty w terminie wskazanym w zamówieniu, PR skontaktuje się (jeżeli taki kontakt będzie podany we wniosku) z podróżnym, w celu ustalenia nowego terminu rozpoczęcia ważności karty.
5. REGIOkartę można zakupić za pośrednictwem systemu IPR. Jeżeli REGIOkarta jest nabywana po raz kolejny dla tej samej osoby, w formularzu należy odznaczyć pole „*Posiadam już REGIOkartę*”, w odpowiednim polu wpisać numer posiadanej REGIOkarty, wybrać „*Rodzaj REGIOkarty*” i dokonać zapłaty należności za kartę. Zamówiona REGIOkarta w ciągu 14 dni od daty zakupu będzie dostarczona za pośrednictwem poczty (bez kosztów przesyłki) na adres wskazany w zamówieniu. Termin ważności zamówionej w ten sposób REGIOkarty rozpoczyna się w dniu wskazanym przez podróżnego, nie wcześniej niż 14 dni od dnia złożenia zamówienia, nie wliczając tego dnia.
6. Wskazany przez podróżnego termin ważności REGIOkarty nie może rozpoczynać się później niż 30 dni od dnia złożenia zamówienia, nie wliczając tego dnia.
7. Za kartę zwróconą przed pierwszym dniem ważności, zwrotu należności dokonuje punkt odprawy PR, po potrąceniu 10% odstępnego, pod warunkiem zwrotu paragonu fiskalnego lub okazania wystawionej faktury VAT; jeśli w punkcie odprawy nie zostanie zwrócony paragon fiskalny lub okazana faktura VAT, zwrot REGIOkarty możliwy jest w drodze reklamacji, na warunkach określonych w § 24. Po rozpoczęciu terminu ważności REGIOkarty, nie zwraca się zapłaconych należności, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8.
8. Jeżeli podróżny udokumentuje, że nie mógł korzystać z REGIOkarty z przyczyn całkowicie od niego niezależnych (np. pobyt w szpitalu), zwrotu należności może dochodzić w drodze reklamacji, na warunkach określonych w § 24.
9. Za REGIOkartę zagubioną, skradzioną lub zniszczoną w stopniu uniemożliwiającym odczytanie danych (tj. któregośkolwiek zapisu lub zabezpieczenia), wydaje się duplikat na pisemny wniosek podróżnego złożony w punkcie odprawy PR. W tym przypadku podróżny wypełnia nowy formularz zamówienia i składa go w punkcie odprawy oraz dokonuje opłaty za duplikat REGIOkarty. Do czasu otrzymania REGIOkarty podróżny odbywa przejazdy na zasadach określonych w ust. 4 pkt 1. Opłata za wydanie duplikatu jest wskazana w TPR (Dział III, Rozdział 5).

5

2

5

4

4